ДОГОВОР ПОДРЯДА №

**на выполнение ремонтных работ**

**между**

**Обществом с ограниченной ответственностью**

**«Байкальская энергетическая компания» филиал ТЭЦ-9**

**и**

**«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

**г. Ангарск**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА 4](#_Toc83388076)

[1. Основные понятия и определения 4](#_Toc83388077)

[2. Предмет Договора 7](#_Toc83388078)

[3. Сроки выполнения Работ 7](#_Toc83388079)

[4. Цена по Договору 8](#_Toc83388080)

[5. Порядок и условия платежей 8](#_Toc83388081)

[РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН 9](#_Toc83388082)

[6. Обязательства Подрядчика 9](#_Toc83388083)

[7. Права Подрядчика 11](#_Toc83388084)

[8. Обязательства Заказчика 12](#_Toc83388085)

[9. Права Заказчика 13](#_Toc83388086)

[10. Персонал Подрядчика 14](#_Toc83388087)

[11. Членство в саморегулируемой организации 14](#_Toc83388088)

[12. Привлечение Субподрядных организаций 14](#_Toc83388089)

[РАЗДЕЛ III. МАТЕРИАЛЫ 17](#_Toc83388090)

[13. Обеспечение Материалами 17](#_Toc83388091)

[14. Транспортировка грузов 19](#_Toc83388092)

[РАЗДЕЛ IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ 19](#_Toc83388093)

[15. Объект 19](#_Toc83388094)

[16. Порядок осуществления работ 20](#_Toc83388095)

[17. Изменение Работ 27](#_Toc83388096)

[18. Дополнительные Работы 28](#_Toc83388097)

[19. Требования к документации 28](#_Toc83388098)

[20. Приемка выполненных Работ 29](#_Toc83388099)

[21. Приемо-сдаточные испытания 30](#_Toc83388100)

[22. Гарантии качества по сданным Работам 31](#_Toc83388101)

[23. Отходы 33](#_Toc83388102)

[РАЗДЕЛ V. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ, ИМУЩЕСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ 34](#_Toc83388103)

[24. Риски случайной гибели или случайного повреждения Объекта ремонта и право собственности 34](#_Toc83388104)

[РАЗДЕЛ VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ 34](#_Toc83388105)

[25. Ответственность сторон 34](#_Toc83388106)

[26. Разрешение споров 39](#_Toc83388107)

[27. Применимое право 39](#_Toc83388108)

[РАЗДЕЛ VII. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ 40](#_Toc83388109)

[28. Изменение, прекращение и расторжение Договора 40](#_Toc83388110)

[29. Обстоятельства непреодолимой силы 42](#_Toc83388111)

[РАЗДЕЛ VIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ 43](#_Toc83388112)

[30. Конфиденциальность 43](#_Toc83388113)

[31. Толкование 44](#_Toc83388114)

[32. Уведомления 45](#_Toc83388115)

[33. Заключительные положения 46](#_Toc83388116)

[34. Перечень документов, прилагаемых к настоящему Договору 48](#_Toc83388117)

[35. Реквизиты и подписи Сторон 48](#_Toc83388118)

Приложение № 1 Ведомость объемов работ №1

Приложение № 2 Локальная смета №1

Приложение № 3 График производства работ

Приложение № 4 Расчет договорной цены

Приложение №5 Гарантии и заверения

Приложение № 6 Нормативно-техническая документация

Приложение № 7 Форма акта приема-передачи имущества

Приложение № 8 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика

Приложение № 9 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности

Приложение №10 Соглашение о соблюдении мер санитарно-эпидемиологической защиты, связанной с профилактикой распространения коронавирусной инфекции COVID-19

Приложение №11 Соглашение об обязательствах обеспечения средствами индивидуальной защиты сотрудников организаций-контрагентов

Приложение № 12 Унифицированная форма сбора отчетности по охране труда Подрядчиком.

**Настоящий договор подряда на выполнение ремонтных работ заключен в дату, указанную на титульном листе, между**

**Обществом с ограниченной ответственностью «Байкальская энергетическая компания»** (ООО «Байкальская энергетическая компания»), именуемым в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора филиала ООО «Байкальская энергетическая компания» ТЭЦ-9 Нелюбова Андрея Васильевича, действующего на основании доверенности № 440 от 19.10.2023 г., с одной стороны, и

( ), именуемым в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице заместителя директора , действующего на основании устава, с другой стороны,

при совместном упоминании именуемыми «**Стороны**» и по отдельности «**Сторона**», на следующих условиях.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА
   1. Основные понятия и определения
      1. В целях однозначного понимания и использования в настоящем Договоре указанные термины имеют следующие определения:
         1. **«Акт о приемке выполненных работ»** обозначает документ, составленный по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100 (в действующей редакции), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающий выполнение Подрядчиком Этапа Работ либо Работ за Отчетный период (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2), подписанный Представителями Заказчика и Подрядчика, являющийся основанием подписания Сторонами Справки о стоимости выполненных Работ.
         2. **«Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений»** обозначает документ, составленный по унифицированной форме № М-35, утвержденной [Постановлением](consultantplus://offline/ref=C3CC37A56672B21B527E4B0CE25EB6B77BA58E56F3454F89A37A6020AD90D8FB1B76260BB18454nBTAI) Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а (в действующей редакции), свидетельствующий об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений, подписанный Представителями Заказчика и Подрядчика.
         3. «**Временные сооружения**» обозначает все временные сооружения Подрядчика любого типа, необходимые для выполнения и завершения Работ, которые после завершения Работ должны быть разобраны и вывезены Подрядчиком за свой счет в порядке, установленном пунктом 16.5.1.
         4. «**Гарантийный период (гарантийный срок)**» обозначает период с даты постановки Объекта ремонта под нагрузку (в случае ремонта оборудования) или приемки Результата Работ в установленном Договором порядке (во всех остальных случаях) и заканчивающийся по истечении срока, установленного в пункте 22.1, в течение которого Объект ремонта, а также любая его часть должны соответствовать требованиям к качеству Объекта ремонта, а Подрядчик должен безвозмездно устранять недостатки (дефекты) в Объекте ремонта.
         5. «**Государственный орган**» обозначает для целей Договора любой федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, министерство, ведомство, департамент, комиссию, совет, бюро, государственные или муниципальные агентства, учреждения, иные исполнительные, законодательные или судебные органы, учреждения и лица, обладающие в соответствии с действующим законодательством властной компетенцией на территории Российской Федерации в отношении Сторон, Объекта, Работ, Объекта ремонта и его частей.
         6. «**График производства работ**» обозначает перечень Работ в технологической последовательности с указанием начала и окончания производства отдельных работ и этапов, приведенный в Приложении №3(График производства работ).
         7. «**Договор**» обозначает настоящий договор подряда на ремонтные работы и все дополнительные соглашения и приложения к нему.
         8. **«Договор о присоединении к торговой системе оптового рынка»** обозначает стандартную форму Договора о присоединении к торговой системе оптового рынка, утвержденную решением Наблюдательного совета НП «АТС» (Протокол заседания Наблюдательного совета НП «АТС» № 96 от 14.07.2006), вместе с приложениями, в том числе регламентами оптового рынка.
         9. «**Исполнительная документация**» обозначает комплект документации, которая представляет собой текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, принятых в составе Исходных данных по Объекту ремонта по мере завершения работ по ремонту. В состав исполнительной документации включаются (но не ограничиваясь нижеперечисленным): комплект рабочих чертежей на ремонт Объекта ремонта с надписями о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство Работ; сертификаты, технические условия, паспорта и другие документы, удостоверяющие качество Материалов, применяемых при производстве Работ; акты об освидетельствовании Скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций (если применимо); результаты испытаний образцов бетона; акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования, паспорта на смонтированное оборудование и другая документация, предусмотренная Обязательными техническими правилами, отражающая фактически выполненные Подрядчиком Работы и позволяющая осуществлять нормальную эксплуатацию Объекта ремонта.
         10. «**Материалы**» обозначает материально-технические ресурсы: строительные конструкции, изделия, комплектующие изделия, запасные части, отделочные и другие материалы, необходимые для выполнения Работ. Все Материалы должны иметь сертификат качества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Комплектацию Объекта ремонта Материалами обеспечивает Подрядчик.
         11. **«Объект»** обозначает Объект ремонта в отношении Работ на котором заключен настоящий Договор филиала ООО «Байкальская энергетическая компания» ТЭЦ-9, расположенный по адресу [Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 17].
         12. **«Объект ремонта»** обозначает оборудование / отдельные части / узлы оборудования и иные объекты, в отношении которых выполняются Работы по настоящему Договору; название и инвентарный номер Объекта ремонта приведено в Приложении №1 (Ведомость объёмов работ№1).
         13. **«Обязательные технические правила»** обозначает федеральные законы Российской Федерации и подзаконные акты, строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС); руководящие документы (РД); своды правил по проектированию и строительству (СП); технические регламенты, государственные стандарты (ГОСТы), иные нормативно-правовые и нормативно-технические акты, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, технические требования, действующие на территории Российской Федерации, относящиеся к Работам, Объекту и Объекту ремонта, в том числе, но не ограничиваясь этим, стандарты и инструкции по безопасности и охране труда Заказчика. Обязательные технические правила включают в себя требования законодательства Российской Федерации и иные общепринятые требования к выполнению Работ.
         14. Заказчик вправе уведомлять Подрядчика о действующих организационно-распорядительных документах Заказчика (в том числе, об изменениях, произошедших после заключения Договора) путем их размещения на веб-сайте [*https://www.eurosib-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php*](https://www.eurosib-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php), а также рассылкой на электронный адрес Подрядчика. В этом случае Подрядчик считается ознакомленным с организационно-распорядительными документами Заказчика.
         15. **«Отчетный период»** обозначает календарный месяц, в течение которого выполнялись соответствующие Работы.
         16. **«Правила оптового рынка»** обозначает Правила оптового рынка электрической энергии и мощности, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1172.
         17. **«Правила организации технического обслуживания и ремонта»** означает Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утвержденные Приказом Минэнерго России от 25.10.2017 № 1013.
         18. **«Правила технической эксплуатации»** означает Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденные Приказом Минэнерго России от 19.06.2003 № 229.
         19. **«Представитель Заказчика»** обозначает лицо, представляющее Заказчика и уполномоченное Заказчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для осуществления контроля за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком Работ, согласования использования Материалов, организации решения всех технических вопросов с Представителем Подрядчика, а также для проверки и подписания Актов о приемке выполненных Работ и Справок о стоимости выполненных Работ, о полномочиях которого Заказчик извещает Подрядчика в письменной форме.
         20. **«Представитель Подрядчика»** обозначает лицо, представляющее Подрядчика и уполномоченное Подрядчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для организации, выполнения и координации Работ, а также решения вопросов с Представителем Заказчика на Объекте, о полномочиях которого Подрядчик извещает Заказчика в письменной форме и передает Заказчику оригинал доверенности от имени Подрядчика в отношении соответствующего представителя.
         21. **«ПСИ»** обозначает приемо-сдаточные испытания.
         22. **«Работы»** имеет значение, предусмотренное в пункте 2.1.
         23. **«Результат Работ»** обозначает надлежащим образом и в срок завершенный комплекс Работ по настоящему Договору, соответствующий Ведомостям объёмов работ, а также Обязательным техническим правилам.
         24. **«Скрытые работы»** обозначает Работы, скрываемые последующими Работами и/или конструкциями, качество и соответствие которых Обязательным техническим правилам (в том числе, рекомендуемым), невозможно определить после выполнения последующих Работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру Заказчиком до их закрытия в ходе последующих Работ.
         25. **«Справка о стоимости выполненных работ»** обозначает документ, составленный Подрядчиком по унифицированной форме № КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100 (в действующей редакции), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающий стоимость выполненных Подрядчиком по Договору Работ, применяемый для расчетов между Заказчиком и Подрядчиком за Работы, выполненные в Отчетном периоде либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2).
         26. «**Техника**» обозначает все виды машин и механизмов, все приборы, инструменты, инвентарь и оснастку, необходимые для выполнения Работ Подрядчиком, но не предназначенные для включения в Объект ремонта.
         27. «**Субподрядная организация**» обозначает лицо (физическое, юридическое, индивидуальный предприниматель), с которым Подрядчиком заключен договор о выполнении субподрядных работ, входящих в предмет Договора.
         28. **«Цена Работ»** обозначает общую стоимость (цену) выполнения Работ и любых иных обязательств Подрядчика по Договору, определенную в подразделе 4 Договора и в приложениях к нему.
         29. **«Этап Работ»** обозначает отдельный период Работ, определённый Приложением №3 (График производства работ).
         30. **«Происшествие»** означает событие, произошедшее в ходе выполнения работ по Договору, которое могло бы повлечь и/или уже повлекло ухудшение здоровья, профессиональные заболевания, микротравмы, производственные травмы, в результате которых произошел перевод на другую работу, производственные травмы с временной и/или стойкой утратой трудоспособности, смерть персонала Подрядчика, а также ущерб или уничтожение имущества, оборудования и техники, задействованной при выполнении работ.
   2. Предмет Договора
      1. Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить Работы **«Устройство и разборка лесов для выполнения работ по подготовке к тех.диагностированию сосудов работающих под давлением ЭЦ»** по ремонту Объекта ремонта в соответствии с Договором, в том числе Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1) и Исходными данными (далее – «**Работы**»). Заказчик обязуется принять выполненные в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора Работы и уплатить Цену Работ в порядке, предусмотренном Договором. Объем Работ включает в себя (без ограничения приведенным ниже перечнем):
         * 1. ремонтные работы, предусмотренные Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1) и Приложением №2 (Локальная смета №1);
           2. проведение индивидуальных и иных испытаний, предусмотренных Договором и Обязательными техническими правилами;
           3. приобретение Материалов на условиях, определенных Договором, в том числе их закупку, транспортировку, разгрузку, погрузку, хранение, сертификацию и использование при выполнении Работ;
           4. предоставление Заказчику документации, необходимой для эксплуатации Объекта ремонта;
           5. инструктаж персонала Подрядчика;
           6. устранение дефектов и недоделок, выявленных Заказчиком на момент подписания Акта о приемке выполненных работ;
   3. Сроки выполнения Работ
      1. Подрядчик обязуется выполнить Работы и обеспечить Результат Работ в сроки, последовательности и порядке, установленные Договором и Приложением №3 (График производства работ).
      2. Начало Работ**: с даты заключения договора**, окончание Работ: **25.08.2024**. Промежуточные сроки выполнения Работ указаны в Приложении №3 (График производства работ).
      3. Условие о сроке окончания Работ считается соблюденным Подрядчиком, если в дату, определенную в Договоре как дата окончания (завершения) выполняемых Работ, Результат Работ готов к началу его надлежащей и соответствующей закону эксплуатации Заказчиком, в том числе, если применимо, Заказчиком получены в Государственных органах (или, если это предусмотрено Договором, Подрядчиком получены от своего имени или от имени Заказчика и переданы последнему) необходимые документы (разрешения, допуски, согласования и т. п.), требуемые для начала такой эксплуатации (использования, применения) Результата Работ*.*
      4. В случае если в процессе выполнения Работ возникнет необходимость внести отдельные изменения в График производства работ (Приложение №3), такие изменения вносятся в порядке, установленном пунктом 34.5. Договора.
   4. Цена по Договору
      1. Цена Работ по Договору определена Приложением №4 (Расчет договорной цены) и составляет ( ) рублей 00 копеек. Цена работ по Договору увеличивается на НДС по ставке, установленной Налоговым кодексом РФ.
      2. Цена Работ является твердой и включает в себя вознаграждение Подрядчика, а также все возможные расходы, которые возникают, возникнут или могут возникнуть у Подрядчика в ходе выполнения Работ по Договору.
      3. Цена Работ не подлежит увеличению в случае изменения налогового и таможенного законодательства, индексов инфляции, изменения курса валют и иных обстоятельств. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости Работ по Договору, не подтвержденное дополнительным соглашением Сторон, не подлежит оплате Заказчиком.
      4. Подрядчик настоящим принимает риск увеличения стоимости (удорожания) отдельных элементов, Материалов, рабочей силы и т.п. и не будет требовать расторжения или изменения Договора в связи с таким удорожанием.
      5. Без ущерба для иных положений Договора Подрядчик должен уплатить все налоги, пошлины и взносы, которые он должен уплатить согласно действующему законодательству, и Цена Работ не подлежит изменению в связи с такими расходами.
   5. Порядок и условия платежей
      1. Подрядчик не позднее 25-го (двадцать пятого) числа текущего месяца (Отчетного периода) либо последнего рабочего дня завершенного Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2) направляет Заказчику оригиналы следующих документов:
         * 1. Акт о приемке выполненных работ, содержащий перечень выполненных Работ (в двух экземплярах);
           2. Справку о стоимости выполненных работ (в двух экземплярах);
           3. Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма ОС-3) (в двух экземплярах);
           4. Исполнительную документацию в двух экземплярах по Работам, выполненным за оплачиваемый период. Во избежание сомнений, предоставление Исполнительной документации Подрядчиком Заказчику по Работам, выполненным за каждый оплачиваемый период, является существенным условием Договора;
           5. счет на оплату выполненных Работ с указанием:

* общей стоимости выполненных Работ;
* суммы, подлежащей выплате;
  + - * 1. счет-фактуру, соответствующий требованиям статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации.
    1. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика указанных документов производит их проверку и, при отсутствии замечаний подписывает Акт о приемке выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока проверки документов Подрядчика с указанием перечня выявленных в процессе приемки Работ дефектов (недостатков, недоделок и т.п.).

Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет и возмещения Заказчику убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

* + 1. Заказчик после подписания Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ производит оплату выполненных Работ в течение 60 (шестидесяти) календарных дней (за исключением оплаты СМСП. Оплата работ (услуг) субъектам МСП – не позднее 7 рабочих дней) с даты подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ.
    2. Подписание Заказчиком Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ не влечет перехода риска случайной гибели и порчи результатов Работ к Заказчику до полного окончания Работ по Договору.
    3. Стороны будут проводить ежеквартальную сверку взаиморасчетов по Договору с подписанием соответствующих актов. Каждая Сторона обязуется подписывать акт о сверке взаиморасчетов, представленный другой Стороной. Подрядчик составляет и направляет в адрес Заказчика акт о сверке расчетов в двух экземплярах любым в порядке, предусмотренном подразделом 32 Договора, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней должен подписать акт о сверке и направить его в адрес Подрядчика. В случае несогласия с актом о сверке взаиморасчетов Заказчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого акта направить в адрес Подрядчика свой вариант акта о сверке взаиморасчетов.
    4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, либо иным способом по согласованию между Сторонами. Обязанность Заказчика по оплате путем перечисления денежных средств считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика по каждому платежу соответственно.
    5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, в том числе в случае наличия основания для одностороннего отказа Заказчика от Договора, Заказчик вправе приостановить исполнение своего обязательства по оплате выполненных Работ.
    6. Стороны особо оговорили, что в отношении любого денежного обязательства Заказчика перед Подрядчиком, предусмотренного или вытекающего из Договора, в чем бы оно ни заключалось, Подрядчик не имеет права на получение процентов или иных дополнительных платежей как по правилам статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и по иным основаниям.

1. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН
   1. Обязательства Подрядчика
      1. Подрядчик в счет Цены Работ выполняет в полном объеме все обязательства, предусмотренные Договором, в том числе:
         1. В течение всего срока исполнения обязательств по Договору за свой счет получает, продлевает и обеспечивает актуальность необходимых для исполнения обязательств по Договору сертификатов, лицензий, допусков и/или иных разрешений.
         2. За 10 (десять) дней до начала выполнения Работ разрабатывает и согласовывает с Заказчиком (а при необходимости – с Государственными органами) согласно требованиям Правил организации технического обслуживания и ремонта документацию, включая: Проект организации работ; Проект производства работ; Технологическую карту, Линейный (сетевой) график; а также разрабатывает и ведет любую иную необходимую с точки зрения Обязательных технических правил документацию. После согласования и утверждения проект производства Работ остается в силе в течение всего срока действия Договора.

Подрядчик обеспечивает ведение исполнительной документации при выполнении работ, в соответствии с требованиями РД 11-02-2006 - «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»; РД 11-05-2007 - «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства»; ГОСТ Р 51872-2019 - «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения»; И 1.13-07 - «Инструкция по оформлению приемо-сдаточной документации по электромонтажным работам»; СП 48.13330.2019 – «Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004 Organization of construction».

* + - 1. Не позднее чем за 20 (двадцать) дней до начала Работ (в соответствии с пунктом 3.2 Договора):
         1. определяет состав бригад (участков) по ремонту отдельных узлов (систем) оборудования по численности, квалификации и профессиям в соответствии с графиком выполнения Работ;
         2. назначает ответственных Представителей для участия во входном контроле Материалов, дефектации, подготовке технических решений, контроле качества, приемке из ремонта узлов и систем оборудования;
         3. назначает руководителей работ по ремонту отдельных видов оборудования в соответствии с перечнем и объемом Работ, принятыми по Договору;
         4. назначает лиц, ответственных за охрану труда и материально-техническое обеспечение;
         5. предоставляет Заказчику списки назначенных лиц, а также оригинал(-ы) доверенности(-ей) в отношении Представителей Подрядчика.
      2. Обеспечивает надлежащее выполнение Работ по Договору оборудованием, инструментами, оснасткой, приспособлениями и техникой, инженерно-техническим персоналом и квалифицированной рабочей силой в порядке и сроки, предусмотренные условиями Договора.
      3. Обеспечивает соответствие качества Работ по Договору, в том числе, Приложению №1 (Ведомость объёмов работ №1), Исходным данным и Обязательным техническим правилам.
      4. Осуществляет координацию выполнения всех Работ Субподрядными организациями с целью обеспечения своевременной сдачи-приемки Работ.
      5. Еженедельно информирует Заказчика о состоянии выполнения Договора.
      6. Обеспечивает Заказчику возможность проведения контроля за выполняемыми Работами, в том числе с участием организации, осуществляющей функции строительного контроля.
      7. Дает в письменной форме по запросу Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней обоснования и разъяснения, в том числе по Работам, Материалам, с обоснованием проведения этих Работ, способа и порядка их проведения в соответствии с Обязательными техническими правилами.
      8. Устраняет все выданные замечания и исполняет все указания, предписания и т.п. Заказчика и Государственных органов, данные в порядке, предусмотренном Договором или действующим законодательством. В случае отказа Подрядчика от выполнения указанной обязанности, соответствующий отказ должен быть представлен Заказчику в письменном виде с соответствующим обоснованием не позднее 3 (трех) дней после получения указания.
      9. Устраняет недостатки и дефекты в выполненных им Работах безвозмездно в порядке и сроки, предусмотренные условиями Договора.
      10. Соблюдает требования всех нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, включая все федеральные, региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, муниципальные нормативные акты, влияющие на выполнение Договора и обязательные для Подрядчика.
      11. Если применимо, обеспечивает получение в Государственных органах (или, если это предусмотрено Договором, получает от своего имени или от имени Заказчика и передает последнему) необходимых документов (разрешений, допусков, согласований и т. п.), требуемых для начала эксплуатации (использования, применения) Результата Работ.
      12. Подрядчик обязуется письменно оповещать Заказчика о всех происшествиях, которые могли бы повлечь и/или уже повлекли ухудшение здоровья, профессиональные заболевания, микротравмы, производственные травмы, в результате которых произошел перевод на другую работу, производственные травмы с временной и/или стойкой утратой трудоспособности, смерть персонала Подрядчика, а также ущерб или уничтожение имущества, оборудования и техники, задействованной при выполнении работ (далее – Происшествия) в рамках настоящего Договора;
      13. Подрядчик обязуется проводить расследования всех Происшествий, произошедших во время выполнения работ в рамках настоящего Договора и сообщать Заказчику о ходе расследования Происшествия и его результатах в сроки, установленные Заказчиком;
      14. В случае не проведения расследования Происшествия и/или сокрытия от Заказчика информации о Происшествии, произошедшем во время выполнения работ в рамках настоящего Договора, Подрядчик будет привлечен к ответственности согласно Перечня требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение.
      15. Предоставляет Заказчику не реже 1 раза в месяц или до момента прекращения работ отчетность по охране труда по унифицированной форме (Приложение №12). За несоблюдение условия о предоставлении указанной в настоящем пункте отчетности Подрядчик несет ответственность, предусмотренную Разделом 7 («Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение»)» Приложения №8 к Договору.
      16. О каждом происшествии на производстве пострадавший, очевидец или участник происшествия должны немедленно, используя все доступные средства связи доложить непосредственному или вышестоящему руководителю.
      17. Линейный руководитель после получения информации о происшествии должен:

• немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинское учреждение;

• сообщить любым доступным способом о происшествии руководителю СОТ СП/ДЗО;

• принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;

• сохранить до начала расследования происшествия обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью пострадавшего, других людей и не приведет к аварии). В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (схемы, фотографии, описание обстановки в объяснительной или служебной записках и т.п.).

После принятия первоочередных мер по происшествию и оказания необходимой медицинской помощи пострадавшему линейный руководитель собирает предварительную информацию, факты и сведения для передачи комиссии по расследованию.

* + - 1. Подрядчик обязуется соблюдать требования в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика (Приложение №8), положений Соглашения о соблюдении
  1. Права Подрядчика
     1. Подрядчик вправе:
        1. Ознакомиться с имеющейся у Заказчика технической документацией на Объект ремонта.
        2. Не выполнять указания Заказчика о способе выполнения Работ, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по охране окружающей среды и безопасности Работ, незамедлительно направив письменное уведомление Заказчику.
        3. Иметь доступ своего персонала к Объекту в соответствии с Порядком пропускного и внутриобъектового режима, полученного рассылкой на электронный адрес Подрядчика (подписанием настоящего Договора Подрядчик подтверждает ознакомление с указанным документом и обязательство его соблюдать (в том числе, нести ответственность за его неисполнение в соответствии с Разделом 7 Приложения 8).
        4. Требовать оплаты Заказчиком надлежащим образом выполненного и сданного Заказчику объема Работ в соответствии с Договором.
        5. Выполнить Работу, отвечающую требованиям к качеству более высоким по сравнению с установленными Договором, при сохранении стоимости Работ, предусмотренной Договором.
        6. Подрядчик также имеет иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Обязательства Заказчика
     1. Заказчик:
        1. Своевременно производит приемку и оплату выполненных в соответствии с Договором Работ.
        2. Не позднее чем за 20 (двадцать) дней до начала Работ:
           1. совместно с Подрядчиком проводит проверки выполнения подготовительных Работ в соответствии с планом подготовки к ремонту, результаты которых оформляет актами, фиксирующими выполнение этих Работ в соответствии с Правилами организации технического обслуживания и ремонта;
           2. назначает ответственных Представителей для участия во входном контроле Материалов, дефектации, подготовке технических решений, контроле качества, приемке из ремонта узлов и систем оборудования и лиц, ответственных за материально-техническое обеспечение, а также передает Подрядчику перечень скрытых работ с указанием ответственных лиц за их комиссионную приемку в соответствии с графиком выполнения Работ, а также письменно сообщает Подрядчику в разумные сроки об изменении в перечне Представителей Заказчика.
        3. Выдает Подрядчику общий наряд-допуск (акт-допуск) на выполнение Работ не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента заключения Договора и обеспечивает функционирование системы допуска персонала Подрядчика и/или персонала Субподрядной организации на рабочие места в течение всего срока выполнения Работ при соблюдении Раздела 7 Приложения № 8 к Договору.
        4. Предоставляет Подрядчику точки подключения для временного электроснабжения, временного водоснабжения и временного водоотведения на территории Объекта.
        5. Обеспечивает необходимые режимы работы оборудования, находящегося в эксплуатации, для обеспечения условий безопасного производства Работ.
        6. Обеспечивает беспрепятственный подъезд грузовых машин (с прицепами) на территорию Заказчика при соблюдении Раздела 7 Приложения № 8 к Договору.
        7. Осуществляет контроль за качеством и технологией выполнения Работ в соответствии с Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1).
        8. Выполняет иные обязанности Заказчика, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  3. Права Заказчика
     1. Заказчик вправе:
        1. В любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком (в том числе, с привлечением Субподрядной организации), не вмешиваясь в его деятельность (в том числе, но не ограничиваясь этим, требовать увеличения численности, перестановки бригад, замены специалистов и т.д.).
        2. В целях осуществления контроля и надзора за выполнением Работ по Договору и принятия от имени Заказчика решений во взаимоотношениях с Подрядчиком, заключить самостоятельно без согласия Подрядчика договор об оказании услуг по осуществлению контроля и надзора с инженерной организацией.

В этом случае инженерная организация может принимать следующие обязательства:

* обеспечивать контроль за всеми Работами, проводимыми на Объекте, в течение всего срока действия Договора;
* принимать участие в переговорах с Подрядчиком с целью уточнения условий Договора, Исходных данных, технологии производства Работ и др.;
* осуществлять контроль за работами и испытаниями, выполняемыми Подрядчиком, в соответствии с Обязательными техническими правилами;
* контролировать качество применяемых Материалов в соответствии с Обязательными техническими правилами;
* осуществлять контроль за сроками выполнения Работ, предусмотренными Договором;
* контролировать своевременное устранение Подрядчиком недостатков и дефектов, выявленных при выполнении и приемке Работ;
* участвовать в приемке Работ;
* осуществлять проверку актов на соответствие выполненным объемам Работ и их качеству.
  + - 1. Производить проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов условиям Договора.
      2. Устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков в случае, если во время выполнения Работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом и в срок.
      3. В случае если недостатки Работ возникли вследствие ненадлежащего исполнения обязательств Субподрядной организацией, а Подрядчик не предпринимает мер к устранению указанных недостатков, – потребовать устранения недостатков непосредственно от Субподрядной организации.
      4. В любое время отказаться от исполнения Договора.
      5. В случае полного либо частичного отказа Заказчика от выполнения Подрядчиком ранее согласованных объемов Работ, принять Материалы, которые Подрядчик приобрел для проведения таких Работ до получения извещения Заказчика об отказе. В этом случае стоимость указанных Материалов оплачивается, исходя их документально подтвержденной цены их приобретения Подрядчиком, но не более сметной цены. Заказчик вправе провести проверку подлинности и соответствия действительности данных в представленных Подрядчиком документах, подтверждающих стоимость Материалов.
      6. Предоставить Подрядчику за плату на основании письменной заявки во временное пользование помещение/площадку по двухстороннему акту приема-передачи имущества (Приложение №7) с указанием конкретного помещения (площадки), его (ее) состояния, размера оплаты и Представителя Подрядчика, назначенного ответственным за противопожарное состояние, утрату или повреждение и чистоту помещения (площадки). Риск случайной гибели или случайного повреждения помещения (площадки) несет Подрядчик. Право собственности на предоставленное в пользование помещение (площадку) сохраняется за собственником. Условия пользования помещением (площадкой) определяются в отдельном договоре, заключаемом Сторонами.
      7. Заказчик также имеет иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  1. Персонал Подрядчика
     1. Для выполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик обязан привлекать и использовать специалистов, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет осуществлять соответствующий надзор за порученной им Работой, а также такую рабочую силу, которая является необходимой и достаточной для надлежащего и своевременного выполнения Работ.
     2. Организация транспорта, питания, страхования, обеспечения исполнения требований миграционного законодательства и медицинского обслуживания персонала Подрядчика является обязанностью Подрядчика и производится за счет сил и средств Подрядчика.
     3. Подрядчик предварительно письменно согласовывает с Заказчиком перечень (поименный список) персонала Подрядчика, а также персонала привлеченных Подрядчиком Субподрядных организаций при оформлении их допуска на Объект Заказчика. С указанной целью Подрядчик предоставляет паспортные данные соответствующего персонала и копии заключенных с ним трудовых либо гражданско-правовых договоров. В случае если в отношении соответствующего лица предоставляется гражданско-правовой договор, то к согласованию такого лица и последствиям его привлечения применяются положения о согласовании Субподрядных организаций в соответствии с подразделом Договора.
     4. В случае не предоставления требуемых документов, либо на основании своего мотивированного решения, Заказчик вправе отказать персоналу Подрядчика, а также персоналу Субподрядных организаций в допуске на Объект, при этом Подрядчик обязан осуществить замену персонала и в любом случае несет ответственность за соблюдение сроков выполнения своих обязательств по выполнению Работ в соответствии с подразделом 25 Договора.
     5. Подрядчик обеспечивает нахождение персонала Подрядчика на Объекте в единообразной специальной одежде с указанием фирменного наименования подрядной организации.
  2. Членство в саморегулируемой организации
     1. В течение всего срока действия Договора Подрядчик и привлеченные им Субподрядные организации должны быть членами соответствующей саморегулируемой организации, если требование о членстве в саморегулируемой организации установлено законом и наличие членства необходимо для выполнения Работ по настоящему Договору. В случае необходимости, Подрядчик обязан в течение всего срока действия Договора обеспечивать своевременное продление или возобновление членства в таких саморегулируемых организациях Подрядчика и при необходимости Субподрядных организаций.
  3. Привлечение Субподрядных организаций
     1. Во всех случаях, когда Подрядчик намерен заключить договор с Субподрядной организацией, Подрядчик должен уведомить Заказчика о таком намерении и предварительно письменно согласовать с Заказчиком перечень Субподрядных организаций, привлекаемых для выполнения Работ в порядке, установленном пунктами 12.2-12.3. Во избежание сомнений, указанный порядок относится также к договорам на поставку Материалов.
     2. Подрядчик предоставляет Заказчику на утверждение перечень планируемых к привлечению Субподрядных организаций с указанием предмета договора (какие именно Работы / поставку каких Материалов (со ссылкой на конкретные номера/шифры/разделы рабочей документации, если применимо) предполагается поручить данной Субподрядной организации и их объем), а также цены соответствующего договора. Заказчик вправе в течение 3 (трех) рабочих дней запросить полный пакет документов по всем или отдельным Субподрядным организациям и подтвердить / отказать в привлечении остальных кандидатов.
     3. По Субподрядным организациям, по которым Заказчик запрашивает полный пакет документов, Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика дополнительно предоставляет Заказчику:
        + 1. полное наименование, адрес, банковские реквизиты Субподрядной организации;
          2. сведения о гарантийном периоде, устанавливаемом Субподрядной организацией на выполняемые Работы / поставляемые Материалы;
          3. копии учредительных документов Субподрядной организации (если применимо);
          4. копии свидетельств о государственной регистрации, о постановке на налоговый учет;
          5. копию паспорта (для физического лица или индивидуального предпринимателя);
          6. копию свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если применимо);
          7. копии бухгалтерского баланса Субподрядной организации за 3 (три) года, предшествующих году представления документации;
          8. копию разрешительной документации на выполнение Работ;
          9. сведения о наличии успешного опыта выполнения аналогичных Работ.

Копии документов должны быть надлежащим образом удостоверены.

Срок ознакомления Заказчика с документами составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней.

* + 1. Субподрядная организация должна соответствовать следующим требованиям, в частности:
       - 1. у Субподрядной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
         2. Субподрядная организация не должна находиться в стадии банкротства или ликвидации;
         3. в отношении Субподрядной организации не должно быть возбуждено производство о признании несостоятельным (банкротом);
         4. у Субподрядной организации должны отсутствовать признаки фирмы-однодневки, установленные в официальных разъяснениях Государственных органов, а ее деятельность не должна быть направлена на построение искусственных договорных отношений и/или искажение сведений о фактах хозяйственной жизни (статья 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации);
         5. Субподрядная организация должна располагать собственным персоналом и/или материально-технической базой для выполнения Работ;
         6. в отношении руководителя, участника или акционера Субподрядной организации должны отсутствовать открытые или рассмотренные уголовные дела;
         7. в отношении Субподрядной организации можно установить (проверить) ее бенефициаров (в том числе, конечных);
         8. отсутствуют отрицательные отзывы ее контрагентов;
         9. Субподрядная организация не включена в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
    2. Договор с Субподрядной организацией должен обеспечить зеркальное отражение прав Заказчика и требований Договора в отношении Субподрядных организаций. Договор с Субподрядной организацией должен, во всяком случае, предусматривать:
       - 1. возможность немедленного расторжения договора с Субподрядной организацией в случае прекращения Договора и возможность приостановки действия договора с Субподрядной организацией в случае приостановки исполнения Договора;
         2. обязанность Субподрядной организации подготовить комплект Исполнительной документации в отношении Объекта ремонта, являющегося предметом такого договора с Субподрядной организацией, в соответствии с требованиями Договора;
         3. возможность предъявления требований и/или претензий Заказчиком непосредственно к Субподрядной организации независимо от уступки/перевода прав и/или обязанностей по договору с Субподрядной организацией в пользу Заказчика;
         4. возможность проведения Заказчиком проверки документации и/или деятельности Субподрядной организации, связанной с исполнением Договора;
         5. информацию об обязанности Подрядчика передать надлежаще заверенную копию договора Заказчику;
         6. по требованию Заказчика возможность перевода прав и обязанностей Подрядчика в отношении гарантийных обязательств по договору субподряда в пользу Заказчика.
    3. Заказчик вправе отказать в согласовании Субподрядной организации в случае непредоставления Подрядчиком перечисленных документов либо по причине несоответствия Субподрядной организации требованиям Договора. Во избежание сомнений, такой отказ не освобождает Подрядчика от выполнения обязанности и не ограничивает ответственность Подрядчика за невыполнение обязанности, в отношении которой Подрядчик планировал привлечь Субподрядную организацию.
    4. Подрядчик несет ответственность за достоверность предоставленных документации и сведений, а также за наличие у Субподрядных организаций разрешительной документации для выполнения Работ.
    5. Объем Работ, выполняемых собственными силами Подрядчика (без привлечения Субподрядных организаций) должен составлять не менее 80% (восемьдесят процентов) объема Работ, указанных в Приложении №1 (Ведомость объемов работ №1).
    6. Подрядчик обеспечивает Заказчику возможность проведения проверок документации и/или деятельности Субподрядной организации, связанной с исполнением Договора, в любое время в период выполнения Работ.
    7. Подрядчик обязан произвести замену Субподрядной организации по требованию Заказчика без увеличения Цены Работ в следующих случаях:
       - 1. отсутствие предварительного согласования Субподрядной организации Заказчиком;
         2. выявление недостоверности сведений и/или документации, предоставленной Заказчику для согласования Субподрядной организации;
         3. несоответствие Субподрядной организации требованиям Договора;
         4. выполнение Субподрядной организацией Работ с нарушением условий Договора или требований Обязательных технических правил;
         5. отсутствие у Субподрядной организации разрешительной документации для выполнения Работ.
    8. При замене Субподрядной организации Подрядчик согласовывает новую Субподрядную организацию с Заказчиком в порядке, установленном Договором.
    9. В момент приемки Результата Работ Подрядчик предоставляет Заказчику заверенную Субподрядной организацией и Подрядчиком копию договора с Субподрядной организацией.
    10. Когда в соответствии с п. 9.1.5 Договора и договором с Субподрядной организацией Заказчик реализует свое право на предъявление требования непосредственно к Субподрядной организации, Подрядчик не освобождается от ответственности, а отвечает перед Заказчиком солидарно с такой Субподрядной организацией. Когда Подрядчик уступает Заказчику права и/или обязанности по договору с Субподрядной организацией, Подрядчик не освобождается от ответственности перед Заказчиком, в том числе, после уступки.
    11. Ничто в настоящем подразделе не должно толковаться как предоставление Субподрядной организации права предъявлять какие-либо требования к Заказчику. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика принятия Заказчиком на себя прав и/или обязанностей по договору с Субподрядной организацией.
    12. Все расчеты с Субподрядными организациями осуществляет Подрядчик.

1. МАТЕРИАЛЫ
   1. Обеспечение Материалами
      1. **Выполнение Работ из Материалов Подрядчика**:
         1. Работы по Договору выполняются из Материалов, а также с использованием Техники Подрядчика, если Договором не предусмотрено, что обеспечение производства Работ в определенной части осуществляет Заказчик или иные привлеченные им лица. Все предоставляемые Подрядчиком Материалы должны быть новыми, ранее не использованными, точно соответствовать требованиям, указанным в Приложении №1 (Ведомость объемов работ №1), Обязательным техническим правилам, а также образцам, одобренным Заказчиком, иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество, а также содержать информацию о стране происхождения товара. Копии сертификатов и других документов, подтверждающих качество предоставляемых Материалов, должны быть представлены Заказчику одновременно с поставкой Материалов на Объект, а также должны предоставляться в любое иное время по требованию Заказчика.
         2. Подрядчик предоставляет Заказчику образцы отделочных, изоляционных и других Материалов, приобретаемых и применяемых Подрядчиком при производстве Работ, для определения их качества и внешнего вида, а также сертификаты образцов, подтверждающие соответствие санитарным, противопожарным, экологическим и прочим нормам и стандартам Российской Федерации.
         3. Образцы Материалов должны быть предоставлены в распоряжение Заказчика в разумные сроки, для того, чтобы дать возможность Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней принять обоснованное решение. Если образцы не будут отвечать Приложению №1, то Подрядчик обязуется предоставлять другие образцы до тех пор, пока они не будут одобрены Заказчиком, при этом Подрядчик не имеет права на продление срока выполнения Работ.
         4. Подрядчик не вправе заменять Материалы, предусмотренные Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1) (в том числе, в случаях, когда Материалы, предусмотренные Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1), не могут быть поставлены вследствие действия экономических мер, ограничений и запретов, влекущих невозможность закупки Материалов), за исключением случаев, когда такая замена предварительно письменно согласована с Заказчиком. Не согласованная Заказчиком замена Материалов не допускается независимо от того, что технически и технологически осуществление замены таких Материалов возможно.
         5. В случае приобретения и использования Подрядчиком либо привлекаемыми им Субподрядными организациями импортного товара (Материалов, либо иного имущества, используемого при выполнении Работ), Заказчик имеет право потребовать представления ему документов (копий), подтверждающих, что таможенное оформление в отношении такого имущества завершено. В случае отказа от предоставления или не предоставления указанных документов Заказчик вправе предъявить обязательное для исполнения требование о надлежащем оформлении импортного имущества и о неиспользовании такого имущества до получения необходимых таможенных документов.
         6. Подрядчик организует и обеспечивает осуществление комиссионного входного контроля качества Материалов с привлечением специалистов по требованию Заказчика, по результатам которого составляется акт входного контроля. Подрядчик заблаговременно письменно уведомляет Заказчика о планируемой дате осуществления входного комиссионного контроля и обеспечивает возможность участия в нем Представителя Заказчика.
   2. Транспортировка грузов
      1. Подрядчик доставляет на Объект в соответствии с условиями Договора Материалы, Технику и другие грузы, необходимые для выполнения Работ по Договору.
      2. Подрядчик оплачивает дорожные и транспортные расходы и сборы, связанные с оформлением необходимой документации и выпуском грузов, с погрузкой грузов, включая расходы по переупаковке грузов, перемаркировке с целью их подготовки к транспортировке. Подрядчик также оплачивает транспортно-экспедиционные и иные расходы, связанные с доставкой Материалов Техники, любых грузов и иного имущества на Объект.
      3. Подрядчик принимает на себя выполнение всех действий по таможенному оформлению поставляемых Материалов, включая оплату таможенных платежей, а также иных расходов по таможенному оформлению. Стоимость таможенных платежей и расходов по таможенному оформлению Материалов, Техники и прочих грузов, поставляемых Подрядчиком согласно условиям Договора, учтены в Цены Работ, за исключением Давальческих материалов Заказчика.
      4. Подрядчик несет риск случайной утраты и случайного повреждения груза в процессе его транспортировки на Объект (Материалов, Техники и прочих грузов), обязанность приобретения которого по Договору лежит на Подрядчике, в течение всего периода транспортировки.
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ
   1. Объект
      1. Заказчик осуществляет допуск персонала Подрядчика / Субподрядной организации на Объект на основании выдачи наряда-допуска (акта-допуска) в порядке, установленном Договором.
      2. С момента передачи Объекта от Заказчика Подрядчику по акту вся ответственность за состояние Объекта и прилегающей территории возлагается на Подрядчика. Допуск и охрана Объекта, Техники, Материалов и иного имущества, а также персонала обеспечивается Подрядчиком за его счет в соответствии с применимыми правилами и требованиями Заказчика.
      3. С момента допуска персонала Подрядчика / Субподрядной организации на Объект в установленном порядке Подрядчик несет ответственность за состояние своей зоны выполнения Работ, как она определена в наряде-допуске, а также не допускает загрязнения/захламления прилегающей территории. Подрядчик обеспечивает сохранность Объекта ремонта, Техники, Материалов и иного имущества, а также безопасность персонала за свой счет в соответствии с применимыми правилами и требованиями Заказчика.

В случае, если на Объекте осуществляют деятельность несколько Подрядчиков / Субподрядных организаций, а также выполнения части Работ на Объекте Заказчиком, обязанности и требования, установленные настоящим пунктом, исполняются и осуществляются указанными лицами в границах деятельности соответствующего Подрядчика / Субподрядной организации / Заказчика, которые устанавливаются в соответствии с нарядом-допуском (нарядами-допусками) и графиком совмещенных работ.

* + 1. Подрядчик назначает лиц, ответственных за безопасное ведение Работ, и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Объекта по акту / получения общего наряда-допуска (акта-допуска) на выполнение Работ.
    2. Представители Заказчика, Подрядчика или уполномоченные ими лица имеют право беспрепятственного доступа к Объекту в рамках выданного наряда-допуска, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.4.
    3. Подрядчик выполняет необходимые подготовительные работы на Объекте.
    4. Подрядчик обеспечивает своими силами и за свой счет изготовление (закупку) и установку инвентарных щитов (ограждений) с дорожными знаками, знаками безопасности и сигнальными лампами. Знаки безопасности устанавливать не более 5 метров друг от друга. При установке знаков безопасности руководствоваться принципом – знаки безопасности должны быть видны с любой точки следования пешеходов. Ограждение канатами (лентами) с укрепленными на них знаками безопасности, а также оборудование Объекта, рабочих мест и прилежащей территории иными средствами безопасности, охраны труда в случаях и в порядке, установленных Обязательными техническими правилами (включая, но не ограничиваясь этим: оснащение средствами безопасности вскрытых для производства Работ камер и участков трубопровода подземной прокладки, мест на территории Объекта, опасных для прохода или нахождения в них людей, связанных с проведением Работ; мест проведения земляных работ). Размер, содержание, цвет и иные характеристики таких средств должны соответствовать Обязательным техническим правилам.

Заказчик обеспечивает оборудование и оснащение средствами безопасности, охраны труда места проведения Работ в объеме мероприятий, указанных в наряде-допуске при подготовке рабочего места. При этом Подрядчик обязуется обеспечить сохранность таких средств безопасности и незамедлительно уведомлять Заказчика обо всех случаях их порчи, повреждения и утраты по любым основаниям.

(Если применимо) Подрядчик изготавливает и устанавливает за свой счет на въездах на Объект, в места прохода людей, движения автотранспорта паспорта строительства - информационные щиты установленного законодательством размера, на которых указывается следующее: наименование объекта ремонта, виды работ, наименование Заказчика, Подрядчика и сроки проведения Работ (начало и окончание), а также иная необходимая в соответствии с законодательством Российской Федерации информация.

* + 1. Подрядчик доставляет на Объект Технику, а также все необходимые для выполнения Работ Материалы. Подрядчик осуществляет за свой счет, своими силами и средствами приемку, выгрузку, хранение и последующую транспортировку всех Материалов, поступающих в его адрес, с соблюдением соответствующих правил и требований, всех норм выгрузки и техники безопасности, действующих в Российской Федерации.
  1. Порядок осуществления работ
     1. **Требования к производству Работ**
        1. Работы на территории Заказчика должны проводиться работниками Подрядчика / Субподрядной организации по наряду-допуску, выдаваемому ответственными работниками Подрядчика по форме, установленной РД 34.03.201-97(2000) «Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей». Мероприятия по обеспечению безопасности труда и порядок производства работ, указанные в наряде, согласовываются в части предупреждения воздействия персонала строительно-монтажной организации на состояние эксплуатации энергетических установок и техники безопасности в цехе (на объекте теплосети) с его руководителем.
        2. До начала Работ производственные бригады Подрядчика должны быть ознакомлены Подрядчиком с общим объемом Работ, сроком ремонта и сетевым (линейным) графиком, правилами внутреннего распорядка Заказчика, задачами, стоящими перед каждой бригадой, схемой управления ремонтом, организацией инструментального и материально-технического обеспечения, организацией уборки рабочих мест и конструкций оборудования, транспортировки мусора и отходов, системой оплаты и стимулирования труда, правилами внутреннего распорядка, мероприятиями по безопасности труда, противопожарными мероприятиями.
        3. Не менее, чем за 2 (два) дня до начала выполнения Работ на Объекте персонал Подрядчика, а также Субподрядных организаций обязан пройти вводный инструктаж на предприятии Заказчика (отдел охраны труда и производственного контроля). За непрохождение вводного инструктажа Субподрядными организациями ответственность несет Подрядчик.
        4. Подрядчик разрабатывает и согласовывает в органах безопасности дорожного движения (или иных государственных органах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) и, при необходимости, с транспортной организацией схему движения транспортных средств при производстве Работ на проезжей части; получает необходимые разрешения на нарушение и последующее восстановление благоустройства, снос зеленых насаждений, земляные работы, получает технические условия от сторонних организаций в случае необходимости, получает иные необходимые разрешения на ведение Работ (положение действует, если применимо).
        5. Подрядчик выполняет согласования проектной документации на наличие коммуникаций при проведении земляных работ в сторонних организациях (в том числе, в случае необходимости получать разрешение в органах безопасности дорожного движения на закрытие движения автотранспорта) (если применимо).
        6. Подрядчик приступает к выполнению Работ по Договору только при наличии всех необходимых разрешительных документов, требуемых для выполнения данного вида Работ в соответствии с законодательством, а также установленных Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1)
        7. Подрядчик осуществляет приемку, разгрузку и хранение Материалов, Техники и т.п., в том числе принятых от Заказчика. Хранение имущества, относящегося к проведению Работ, должно осуществляться в зависимости от веса, габаритных размеров, характера упаковки и необходимости защиты от атмосферных осадков с разделением их на группы хранения, которые бы обеспечивали сохранение имуществом потребительских свойств.
        8. Подрядчик возводит на территории Объекта все Временные сооружения, необходимые для надлежащего хранения Материалов, Техники, а также выполнения Работ; осуществляет в установленном порядке временные присоединения коммуникаций на период выполнения Работ и подсоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с проектной документацией (если применимо).
        9. В случае проведения Работ на площадных Объектах, на Объектах, передаваемых Подрядчику по акту приема-передачи, обязанность по обеспечению временного электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, канализации, телефонизации Объекта, а также иному необходимому снабжению для целей выполнения Работ, и связанные с этим расходы по утвержденным тарифам ресурсоснабжающих организаций несет Подрядчик.

При производстве Работ на месте установки оборудования, допуск Подрядчика к которому осуществляется на основании наряда-допуска (включая, но не ограничиваясь этим: проведение Работ в цехах, на станциях) электроэнергия, топливо, пар, сжатый воздух, вода, кислород, ацетилен, природный и инертный газ, используемые для выполнения Работ, предоставляются Заказчиком Подрядчику безвозмездно.

* + - 1. При выполнении Работ не допускается нарушение бесперебойного функционирования инженерных систем и нормальной эксплуатации действующего в месте выполнения Работ оборудования.
      2. Подрядчик в ходе выполнения Работ осуществляет в счет Цены Работ любые мероприятия сезонного характера, обеспечивающие надлежащие темпы выполнения Работ и достижение требуемых качественных показателей в соответствии с Договором, Приложением №1 (Ведомость объемов работ №1), Обязательными техническими правилами.
      3. Подрядчик в ходе выполнения Работ поддерживает должный порядок и соблюдает чистоту на Объекте с учетом границ деятельности, устанавливаемых в соответствии с п. 15.1. В противном случае Заказчик вправе принять меры вплоть до отстранения Подрядчика от Работ. В этом случае Работы считаются не принятыми Заказчиком до устранения замечаний по наведению порядка на Объекте и рабочих местах отдельных специалистов. Подрядчик обязан не допускать при выполнении Работ превышения установленных норм выбросов в воздух, поверхностные стоки и отводимые сточные воды.
      4. В соответствии с Правилами вывода в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2012 № 889 и Правилами вывода объектов электроэнергетики в ремонт и из эксплуатации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2007 № 484, в случае продления сроков выполнения Работ, Подрядчик представляет Заказчику обоснование изменения сроков выполнения Работ в письменном виде.
      5. Подрядчик в процессе выполнения Работ ведет и не позднее, чем за 2 (двое) суток до окончания выполнения Этапа Работ либо Работ за Отчетный период (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2), передает Заказчику следующую документацию:
* протоколы технических решений по выявленным, но не устраненным дефектам;
* протоколы испытаний, карты измерений;
* результаты входного контроля, сертификаты на использованные в процессе ремонта Материалы;
* протоколы опробования отдельных видов оборудования, входящего в установку;
* акты на Скрытые работы;
* другие документы по согласованию Заказчика и Подрядчика.
  + - 1. Представитель Подрядчика в письменной форме сообщает Представителю Заказчика о необходимости проведения промежуточной приемки ответственных узлов или части Работ, подлежащих закрытию, заблаговременно, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения этой приемки.
      2. Если Заказчик, уведомленный в порядке, установленном п. 16.1.15 Договора, не явился к проведению промежуточной приемки части Работ, подлежащих закрытию, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает Работы принятыми, однако ответственность за качество выполненных Работ с Подрядчика не снимается.
      3. К каждому акту освидетельствования Скрытых работ во всех случаях прилагаются ведомости контрольных измерений, исполнительная схема (чертеж), результаты лабораторных испытаний применяемых Материалов, паспорта на Материалы. Акты приемки (освидетельствования) Скрытых работ составляются в двух экземплярах. Каждому акту приемки (освидетельствования) Скрытых работ присваивается номер.
      4. В случае если закрытие Работ выполнено без предварительного письменного разрешения или последующего письменного подтверждения Заказчика, за исключением случаев, указанных в пункте Договора, или если Представитель Заказчика не был проинформирован об этом или был проинформирован с опозданием, то Подрядчик должен своими силами и за свой счет открыть любую часть Скрытых работ по указанию Заказчика, а затем восстановить их.
      5. В случае обнаружения некачественно выполненных Работ, по которым Заказчиком и Подрядчиком были ранее подписаны акты освидетельствования Скрытых работ, Заказчик имеет право требовать безвозмездного устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.
      6. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончания выполнения Работ в целом, Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика.
      7. Подрядчик обязан обеспечить получение Заказчиком документов (разрешений, допусков, согласований и т.п.) в Государственных органах, требуемых для начала фактической законной эксплуатации (использования, применения) Результата Работ. При этом под таким обеспечением со стороны Подрядчика понимается, в том числе, но не исключительно:
         1. соответствие выполненных Работ (поставленных Подрядчиком Материалов) Обязательным техническим правилам и условиям Договора;
         2. проведение и документальное оформление всех требуемых для данных Работ испытаний (тестирований, опробований и т.п.) с положительным результатом;
         3. предоставление Заказчику полного комплекта Исполнительной документации и иной относящийся к выполненным Работам (приобретенным Подрядчиком Материалам) документации (в том числе заводской, конструкторской и т.п.), соответствующей (в том числе по порядку ее оформления) Обязательным техническим правилам и условиям Договора, в том числе требованиям к ее комплектности и порядку оформления, установленным уполномоченным Государственным органом;
         4. устранение по первому требованию всех выявленных Заказчиком или уполномоченным Государственным органом замечаний, касающихся выполненных Работ, а также Исполнительной и иной относящейся к выполненным Работам (поставленным Подрядчиком Материалам) документации; при этом Подрядчик обязуется привести Работы (документацию) в соответствие с предъявленными требованиями (замечаниями Заказчика или уполномоченного Государственного органа) самостоятельно и в счет цены Договора.
      8. Не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала приемо-сдаточных испытаний Объекта ремонта Подрядчик представит Заказчику 2 (два) комплекта инструкций по монтажу и эксплуатации Объекта ремонта, рекомендации по постоянному обслуживанию, текущему, гарантийному и послегарантийному ремонту, а также программу испытаний на русском языке.
      9. Не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала приемо-сдаточных испытаний Объекта ремонта Подрядчик передает Заказчику Исполнительную документацию в полном объеме в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых содержит как бумажную, так и электронную копии Исполнительной документации, а также техническую документацию и инструкции по уходу и эксплуатации на русском языке в 2 экземплярах.
    1. **Качество выполнения Работ и контроль качества**
       1. Применяемые Подрядчиком оборудование, специальные приспособления, инструменты должны отвечать требованиям государственных стандартов Российской Федерации (в том числе, действующей редакции «Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»), иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Привлекаемый персонал должен иметь квалификационный разряд не ниже рекомендованного Единым тарифно-квалификационным справочником для данного вида Работ, а также опыт работы в соответствующей сфере.
       2. По отдельным видам Работ, а также по отдельным видам ответственных конструкций (если применимо), там, где это предписано действующим законодательством, составляются акты приемки выполненных работ или проведения испытаний. Подрядчик должен производить составление актов приемки работ и проведения испытаний в присутствии Представителя Заказчика, участвующего в Работе.
       3. В случае привлечения организации, осуществляющей функции контроля, Заказчик и Подрядчик обязаны проводить любые проверки Работ в рамках Договора, проводить любые испытания и измерения только с участием указанной организации.
       4. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет контроль за выполнением Работ и их качеством, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов условиям Договора. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в любое время в течение всего срока выполнения Работ.
       5. Заказчик вправе вмешаться в производство Работ, если Подрядчик и/или Субподрядная организация:
          1. своими действиями вызвал угрозу нарушения нормальной эксплуатации оборудования или нарушает Обязательные технические правила;
          2. выполняет Работы с нарушением согласованных Сторонами в Приложении №3 (График производства работ) сроков, если окончание их в срок оказывается под угрозой;
          3. допустил и не устранил дефекты, которые могут быть скрыты последующими Работами, и не произвел приемку Скрытых работ с участием ответственных представителей Заказчика;
          4. не выполняет требования ремонтной документации;
          5. привлек к исполнению Договора Субподрядную организацию без согласования с Заказчиком.

Заказчик вправе в вышепоименованных случаях (но не ограничиваясь ими) потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения. Если Подрядчиком не будут приняты меры к устранению нарушений, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) в одностороннем порядке полностью или в части, без возмещения Подрядчику убытков, в том числе упущенной выгоды.

* + - 1. Без ущерба для иных положений Договора или действующего законодательства, Заказчик, Представители Заказчика вправе давать предписание о приостановлении Подрядчиком всех или части Работ до установленного Заказчиком срока в случаях, если:
         1. дальнейшее выполнение Работ может угрожать безопасности Объекта в целом и/или Объекта ремонта в частности, либо при выполнении Работ не соблюдаются требования экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность самого Объекта ремонта и/или Объекта в целом и/или объектов, находящихся вблизи него;
         2. дальнейшее выполнение Работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта ремонта.

Все издержки, вызванные приостановлением Работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления Работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения Работ по Договору или их отдельных этапов.

* + - 1. Подрядчик обязуется выполнить Работы с качеством, обеспечивающим получение Объектом ремонта при приемке комиссией оценки «соответствует требованиям ремонтной документации» при одновременном выполнении следующих требований:
         1. устранены все дефекты, выявленные в результате контроля составных частей Объекта ремонта;
         2. выполнены требования [Правил](consultantplus://offline/ref=1F62DD07C39346D8E793A963B20198F1876718921CB43EDD38B267E9) технической эксплуатации и требования ремонтной документации, определяющие качество Объекта ремонта;
         3. приемо-сдаточные испытания показали, что пуск, нагружение и работа Объекта ремонта на разных режимах соответствуют требованиям [Правил](consultantplus://offline/ref=1F62DD07C39346D8E793A963B20) технической эксплуатации и инструкций по эксплуатации;
         4. значения параметров технического состояния находятся на уровне нормативных.
      2. Подрядчик обязуется выполнить все требования к окончательной оценке качества выполнения Работ, установленные Правилами организации технического обслуживания и ремонта.
      3. Конкретные требования к Результату Работ и качеству выполнения Работ на основании результатов испытаний устанавливаются в Приложении №6 (Нормативно- техническая документация) и ремонтной документации.
    1. **Устранение недостатков в период производства Работ**
       1. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства Работ и в Гарантийный период.
       2. В случае обнаружения Заказчиком некачественно выполненных Работ в ходе приёмки или в Гарантийный период, а также выявления фактов использования Подрядчиком некачественных Материалов, не соответствующих требованиям Договора или Обязательным техническим правилам, указанные факты фиксируются в акте о данных нарушениях, подписываемом Заказчиком и Подрядчиком, с согласованием порядка и сроков их устранения.
       3. При этом Заказчик вправе по своему выбору:
* потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в срок, указанный Заказчиком (при этом продления общего срока производства Работ не производится);
* потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения Цены Работ;
* устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика (при этом гарантийные обязательства Подрядчика на данную и другие части Работ остаются в силе).
  + - 1. Если претензии Заказчика к качеству выполняемых Работ связаны с нарушением нормальной работы оборудования Заказчика, Заказчик письменно уведомляет об этом Подрядчика. Подрядчик обязан незамедлительно письменно известить Заказчика о назначении своего Представителя для участия в расследовании причин нарушения нормальной работы оборудования Заказчика и обеспечить его прибытие на Объект не позднее 1 (одних) суток с момента извещения. Акт расследования нарушения служит основанием для предъявления Подрядчику претензий, если в ходе расследования установлена его вина.
      2. В случае невозможности устранения недостатков в месте нахождения оборудования, Подрядчик осуществляет доставку оборудования за свой счет до места проведения необходимого ремонта.
    1. **Предотвращение повреждений и ущерба**
       1. В ходе выполнения Работ Подрядчик обеспечивает выполнение всех необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда, охране окружающей среды, несет ответственность за соблюдение всех видов правил и условий безопасности при выполнении Работ в рамках выданного наряда-допуска как в отношении механизмов (всех видов спецтехники, машин, подъемных кранов, приборов, оборудования, временных и передвижных источников тепла и энергии, инструментов, инвентаря и всякого рода оснастки и т.п.), используемых при выполнении Работ, так и в отношении физических лиц, с соблюдением как персоналом Подрядчика, так и персоналом Субподрядной организации (а также любыми иными лицами, допущенными Подрядчиком на Объект) требований Обязательных технических правил, перечисленных в Приложении № 6 (Нормативно-техническая документация), без ограничения приведенным перечнем, а также внутренних документов Заказчика в области охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и экологии в дополнение к действующим Обязательным техническим правилам. С указанными документами Подрядчик обязуется самостоятельно ознакомиться в день заключения Договора на веб-сайте: [*https://www.eurosib-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php*](https://www.eurosib-td.ru/ru/zakupki-rabot-i-uslug/dokumenty.php)

Начало фактического исполнения Подрядчиком обязательств по Договору означает его безусловное ознакомление с положениями указанных документов и обязательство их соблюдать (нести ответственность за их неисполнение).

* + - 1. Подрядчик обеспечивает соблюдение персоналом Подрядчика, Субподрядной организации, а также любыми иными лицами, допущенными Подрядчиком на Объект, правил доступа на Объект, правил пользования лифтами, лестницами, местами общего пользования, и иных применимых норм и правил поведения на Объекте, в том числе (но не ограничиваясь ими), положений Соглашения о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика (Приложение №8), положений Соглашения о соблюдении требований Подрядчиком в области антитеррористической безопасности (Приложение №9). В случае выявления нарушений Заказчик вправе требовать замены персонала.
      2. Подрядчик поставляет на Объект все необходимые средства пожаротушения и пожарной безопасности за свой счет.
      3. Подрядчик обеспечивает постоянный надзор за соблюдением требований безопасности и охраны труда на Объекте со стороны своей службы по охране труда / специалистов по охране труда (лиц, выполняющих их функции). По требованию Заказчика Подрядчик незамедлительно направляет на Объект своего специалиста по охране труда (лицо, выполняющее его функции) без взимания дополнительной платы или изменения цены Договора, о чем письменно уведомляет Заказчика (в порядке, предусмотренном Договором для направления письменных уведомлений) одновременно с предоставлением приказа о назначении указанного специалиста.
      4. Подрядчик обеспечивает при производстве Работ соблюдение санитарных норм и культуры труда: исключает возможность хранения в бытовых помещениях и на территории места производства Работ алкогольсодержащей, скоропортящейся продукции, наркотических, отравляющих, взрывчатых, огнеопасных и других веществ и предметов, способных причинить вред Объекту, находящимся на Объекте людям, Объекту ремонта, Технике, оборудованию, Материалам, а также третьим лицам и их имуществу. Предусматривает специально отведенные места для курения.
      5. Подрядчик принимает при выполнении Работ все разумные меры по охране окружающей среды, а также все разумные меры, направленные на ограничение неудобств для граждан и ущерба для их имущества вследствие загрязнения, шума и других причин, являющихся следствием производства Работ.
      6. Подрядчик осуществляет плату за негативное воздействие на окружающую среду при выполнении Работ, получает разрешение на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, нормативы допустимого сброса в водный объект, решение на пользование водным объектом, лимиты на размещение отходов на период ремонта, а также осуществляет мониторинг окружающей среды и производственный экологический контроль.
      7. Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны Техники и персонала Подрядчика или любой из его Субподрядных организаций.
      8. При возникновении на Объекте условий любого характера, которые могут нанести ущерб Объекту, выполненным Работам, Объекту ремонта, Материалам, оборудованию, устранение причин возникновения которых находится вне юридических и/или технических возможностей Подрядчика, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика и предложить варианты полного исключения возможного ущерба или его минимизации. Стороны обязаны рассмотреть варианты и принять взаимоприемлемое решение в минимально возможный срок. В случае если выполнение принятого Сторонами решения влияет на срок выполнения Работ и/или Цену Работ и/или другие условия Договора, то Стороны подпишут соответствующее дополнительное соглашение к Договору.
      9. Незамедлительно (не позднее одного рабочего дня со дня выявления) Подрядчик в письменной форме уведомляет Представителя Заказчика и приостанавливает выполнение Работ / Этапа Работ до получения письменных указаний Заказчика при обнаружении:
         1. непригодности или недоброкачественности Давальческих материалов, Исходных данных;
         2. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения данных им обязательных для исполнения указаний о способе выполнения Работ;
         3. иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству Работ / Этапа Работ или безопасности жизни и здоровья граждан / безопасности имущества организаций, а равно создающих невозможность выполнения Работ в срок.
      10. Незамедлительно (не позднее суток с момента возникновения) уведомляет Заказчика в письменной форме о любых чрезвычайных событиях и происшествиях на Объекте или связанных с Объектом, включая, но не ограничиваясь ими:
          1. техногенные аварии;
          2. несчастные случаи;
          3. происшествия на производстве;
          4. нарушения технологического режима;
          5. случаи загрязнения окружающей среды, произошедшие в ходе выполнения Работ;
          6. хищения и иные противоправные действия;
          7. забастовки персонала Подрядчика.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах либо продолживший Работу, не дожидаясь ответа Заказчика на предупреждение, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

* + 1. **Действия Подрядчика по окончании выполнения Работ**
       1. До приемки Результата Работ Подрядчик удаляет с рабочего места принадлежащие Подрядчику Технику, Временные сооружения, Материалы, а также обеспечивает уборку Объекта (в том числе, всех помещений Объекта, в которых Подрядчик выполнял Работы, а именно: обеспечивает удаление пыли со всех поверхностей, удаление пятен краски и загрязнений с поверхностей и т.п.), вывозит строительный мусор, производит другие аналогичные работы по уборке территории и представляет Заказчику документацию, подтверждающую утилизацию вредных веществ (материалов) (если выполнение Работ связано с использованием либо возникновением (выбросом) вредных веществ).
       2. Если Подрядчик к моменту приемки Результата Работ оставит на Объекте принадлежащие ему Материалы, Технику или Временные сооружения, то Заказчик имеет право по своему усмотрению:
          1. задержать оплату выполненных Работ Подрядчику до даты освобождения им Объекта;
          2. взыскать и/или удержать из причитающихся Подрядчику сумм расходы на освобождение Объекта от указанного имущества, на его охрану в размере, разумно определяемом Заказчиком.
  1. Изменение Работ
     1. Стороны договорились, что Работы могут подлежать улучшениям или исправлениям либо детализации в ходе исполнения Договора, и что Подрядчик не вправе требовать дополнительной оплаты за осуществление улучшений / исправлений / детализаций, которые, согласно Договору, прямо рассматриваются или подразумеваются как включенные в состав Работ, и такие улучшения / исправления / детализации не будут являться изменением характера и/или объема Работ.
     2. Подрядчик в любом случае в счет Цены Работ должен выполнить работы, которые хотя прямо и не обозначены в Договоре, Приложении №1 (Ведомость объемов работ №1) и/или в Обязательных технических правилах, однако:
        + 1. являются необходимыми или обычно производящимися опытными, квалифицированными и разумными подрядчиками на схожих объектах для обеспечения непрерывной, безопасной и надежной эксплуатации Объекта ремонта;
          2. необходимость производства которых возникла вследствие обстоятельств, которые могли быть предвидены опытным, квалифицированным и разумным подрядчиком на момент заключения Договора;
          3. необходимость проведения, которых предусмотрена типовым перечнем и объемом ремонтных работ по конкретным типам (видам) оборудования объекта электроэнергетики, утвержденным Заказчиком в соответствии с Правилами организации технического обслуживания и ремонта.
     3. Заказчик имеет право вносить необходимые, по его мнению, изменения в объемы Работ, не влекущие изменения Приложения №1(Ведомость объемов работ №1), для чего Заказчик должен дать Подрядчику письменное распоряжение на выполнение таких изменений, в том числе:
        + 1. сократить или увеличить объем отдельной части Работ;
          2. исключить любую Работу;
          3. изменить характер, качество или вид отдельной части Работ.
     4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от выполнения части Работ. В указанном случае изменение Цены Работ и, соответственно, стоимость исключаемых Работ производится по единичным расценкам и ценам, приведенным в сметной документации по Объекту ремонта. Заказчик не несет ответственности за потерю Подрядчиком ожидаемой прибыли в связи с отказом Заказчика от выполнения части Работ.
     5. Изменение способа/технологии выполнения работ по предложению Подрядчика допускается только с согласия Заказчика с оформлением всех необходимых изменений в техническую и договорную документацию.
     6. Изменение способа/технологии выполнения работ должно быть обосновано критериями сокращения сроков или стоимости, не должно вести к ухудшению качества выполненных работ и конечного результата, а также нарушению правил безопасного производства работ.
  2. Дополнительные Работы
     1. В случае выявления по результатам испытаний до ремонта (если применимо) и/или дефектации оборудования необходимости выполнения дополнительных работ, Стороны составляют ведомость дополнительных работ по ремонту и подписывают дополнительное соглашение к Договору.
     2. Иные дополнительные работы, под которыми Стороны понимают работы, не учтенные в Приложении №1 (Ведомость объемов работ №1), а также ведомости дополнительных работ по ремонту, необходимость выполнения которых не могла быть выявлена при заключении Договора и вызвана обстоятельствами, не зависящими от Подрядчика, подлежат оплате в случае, если обязанность по их выполнению возложена на Подрядчика посредством подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору, а также в случае выполнения дополнительных работ, которые по техническим или иным причинам должны быть выполнены незамедлительно, по прямому письменному указанию Заказчика. Все иные работы, выполненные Подрядчиком, считаются включенными в объем Работ и дополнительной оплате со стороны Заказчика не подлежат.
     3. При возникновении необходимости в проведении дополнительных объемов работ, помимо указанных в п. 18.1, Подрядчик письменно предупреждает Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней с момента выявления необходимых дополнительных работ. Объем дополнительных работ оформляется дополнительным соглашением.
  3. Требования к документации
     1. Независимо от иных положений Договора любая техническая документация на поставляемые Подрядчиком Материалы и выполняемые Работы (в том числе, но не ограничиваясь этим: заводская, монтажная, наладочная, исполнительная, эксплуатационная и т.п.), обязанность по предоставлению которой согласно Договору и/или применимому праву возложена на Подрядчика, должна быть предоставлена Заказчику на русском языке в требуемом количестве экземпляров. В том случае, если аутентичный (оригинальный) экземпляр документа составлен на иностранном языке, Заказчику предоставляется экземпляр документа, переведенный на русский язык. Такой перевод осуществляется силами и за счет Подрядчика (в счет Цены Работ).
     2. Если для применения/использования Заказчиком соответствующего документа требуется его легализация на территории Российской Федерации в соответствии с установленным порядком, то соответствующая процедура также выполняется силами и за счет Подрядчика (в счет Цены Работ).
     3. Если для применения/использования Заказчиком соответствующего документа требуется его составление в соответствии с нормами, правилами и стандартами, действующими на территории Российской Федерации, документ должен быть представлен Заказчику в оригинальном экземпляре в требуемой на территории Российской Федерации форме.
        1. Техническая документация, а также любая иная изготовленная, разработанная, полученная Подрядчиком в связи с выполнением Работ по Договору в отношении генерирующего оборудования и передаваемая Заказчику в результате исполнения Договора документация, должна быть полной и достаточной:
           1. для осуществления торговли электрической энергией и мощностью в соответствии с требованиями, установленными Правилами оптового рынка электрической энергии и мощности и Договором о присоединении к торговой системе оптового рынка;
           2. для использования Объекта ремонта в совокупности как тепловой электростанции, то есть как комплекса взаимосвязанного оборудования и сооружений, предназначенных для производства электрической энергии и мощности (тепловой энергии, теплоносителя), включая возможность работы в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии*.*
  4. Приемка выполненных Работ
     1. Выполненные Работы предъявляются Подрядчиком Заказчику к приемке в порядке, установленном законодательством, в составе и объеме, предусмотренном Договором.
     2. Приемка Работ по Договору осуществляется поэтапно в соответствии с программой приемки, утвержденной Заказчиком и согласованной с Подрядчиком в соответствии с Правилами организации технического обслуживания и ремонта, Графиком выполнения Работ и оформляется документами, указанными в подразделе 5 Договора. При этом объемы выполненных Работ в соответствии с Графиком производства Работ фиксируются поэтапно путем составления Подрядчиком и утверждения Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктами 5.1-5.2 Договора, Исполнительной документации.
     3. Программа приемки должна содержать:
        + 1. перечень приемо-сдаточных испытаний, сроки и ответственных за их проведение лиц;
          2. программы приемо-сдаточных испытаний установок, сроки и ответственных за их выполнение;
          3. сроки и ответственных за проверку отчетной ремонтной документации;
          4. сроки и ответственных за опробование и приемку отдельных видов оборудования;
          5. особые условия приемки отдельных видов оборудования из ремонта;
          6. другие мероприятия, связанные с проведением приемо-сдаточных испытаний.
     4. Результаты Работ Подрядчика, в которых Заказчик обнаружил недостатки при приемке, подвергаются повторной приемке Заказчиком после устранения Подрядчиком соответствующих замечаний. До завершения повторной приемки, по итогам которой будет установлено устранение обнаруженных недостатков, Работы не считаются выполненными.
     5. В случае если документацией, регламентирующей производство Работ, предусмотрено, что фактическое выполнение отдельных этапов Работ должно подтверждаться соответствующей Исполнительной документацией, Подрядчик вправе приступать к выполнению каждого из последующих этапов Работ, определенных Техническим заданием и Графиком выполнения Работ, лишь в случае приемки Заказчиком предшествующего ему этапа, подтвержденной соответствующей Исполнительной документацией, подписанной (утвержденной) Заказчиком.
     6. Подрядчик производит сдачу выполненных Работ в полном объеме в срок, установленный Договором, о чем предварительно уведомляет Заказчика в письменной форме. Заказчик производит приемку Результата Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения сообщения Подрядчика об их готовности к сдаче.
     7. Итоговая приемка осуществляется комиссией, состоящей из представителей Сторон. Комиссия по приемке назначается приказом Заказчика и приступает к работе после получения письменного извещения от Подрядчика о готовности Результата Работ. Приемка Результата Работ производится лишь при наличии Исполнительной документации, подписанной (утвержденной) Заказчиком.
     8. Подрядчик предъявляет комиссии по приемке Исполнительную документацию в соответствии с требованиями Правил организации технического обслуживания и ремонта и Договора не позднее, чем за 2 (два) дня до окончания Работ; комиссия по приемке проверяет соответствие представленной Исполнительной документации и выполненных Работ Обязательным техническим правилам, действующим на момент приемки Результата Работ, с проведением в необходимых случаях приемо-сдаточных испытаний (если применимо).
     9. По результатам приемки Сторонами всех Работ подписывается Акт о приемке выполненных работ. Указанный акт подписывается Сторонами при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему выполнения Работ.
     10. Если в результате осмотра и проверки Результата Работ Заказчиком будут выявлены нарушения требований к выполнению Работ, изложенных в ремонтной документации или Обязательных технических правилах, Стороны составляют двухсторонний [акт](consultantplus://offline/ref=15DE28FB43C839B5D4172069E2D1C02425221817845BCC16F73CE31EG8PDG) с отражением в нем выявленных недостатков, а также указанием перечня необходимых доработок, порядка и сроков их выполнения.
     11. Если недостатки Результата Работ в установленный Сторонами срок не были устранены Подрядчиком либо являются существенными и неустранимыми, либо не позволяют использовать Результат Работ по назначению, Заказчик вправе отказаться от приемки такого Результата Работ и потребовать от Подрядчика возмещения причиненных убытков.
  5. Приемо-сдаточные испытания
     1. Подрядчик обязан за свой счет подготовить Объект ремонта к приемке Результатов Работ, обеспечив выполнение испытаний, предусмотренных программой испытаний (опробования), производство пусконаладочных работ с пробной эксплуатацией, оформление необходимых актов о проведенных испытаниях, получение (если потребуется) заключений, специальных разрешений на эксплуатацию Объекта ремонта в соответствующих Государственных органах.
     2. Необходимость проведения ПСИ по окончании выполнения Работ устанавливается Заказчиком на основании Правил организации технического обслуживания и ремонта. ПСИ на Объекте ремонта проводятся в соответствии с Правилами организации технического обслуживания и ремонта, на основании разработанной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком программы ПСИ. Подрядчик обязан обеспечить Объект ремонта необходимыми расходными материалами на время испытаний и проведения пуско-наладочных работ.
     3. ПСИ включают мероприятия, предусмотренные программой испытаний в соответствии с Правилами организации технического обслуживания и ремонта и иными Обязательными техническими правилами (если применимо).
     4. ПСИ установки должны проводиться в два этапа: испытания при пуске и испытания под нагрузкой. Сроки проведения ПСИ должны обеспечивать включение энергоустановки под нагрузку согласно графику выполнения ремонтных работ.
     5. Программа ПСИ должна соответствовать [Правилам](consultantplus://offline/ref=0B0E4FD2B466F461BCD9EADC764C0BFBEFDE18A613820A2728395640A4AB52A436D089F6620954LDp1J) технической эксплуатации и инструкциям по эксплуатации оборудования.
     6. Все виды ПСИ проводятся в присутствии рабочей комиссии по приемке из ремонта. По результатам испытаний рабочая комиссия по приемке из ремонта подписывает следующие акт(-ы) приемки из ремонта оборудования с приложением материалов, предусмотренных Правилами организации технического обслуживания и ремонта и иными Обязательными техническими правилами (если применимо), а также устанавливает предварительные и окончательные оценки качества Объекта ремонта и/или качества выполненных Работ: «Акт рабочей комиссии о приёмке оборудования после индивидуального испытания», «Акт рабочей комиссии о приёмке оборудования после комплексного опробования».
     7. Если в течение ПСИ были обнаружены дефекты, препятствующие работе оборудования с номинальной нагрузкой, или обнаруженные дефекты требуют в соответствии с [Правилам](consultantplus://offline/ref=0B0E4FD2B466F461BCD9EADC764C0BFBEFDE18A613820A2728395640A4AB52A436D089F6620954LDp1J)и технической эксплуатации и инструкцией по эксплуатации оборудования немедленного останова, то ремонт считается незаконченным до устранения этих дефектов и повторного проведения ПСИ.
     8. При возникновении в процессе ПСИ нарушений нормальной работы отдельных составных частей оборудования (систем), при которых в соответствии с [Правилам](consultantplus://offline/ref=0B0E4FD2B466F461BCD9EADC764C0BFBEFDE18A613820A2728395640A4AB52A436D089F6620954LDp1J)и технической эксплуатации и инструкцией по эксплуатации оборудования не требуется немедленный останов, вопрос о продолжении ПСИ решается в зависимости от характера нарушений Заказчиком.
     9. Обнаруженные дефекты должны устраняться Подрядчиком в сроки, согласованные с Заказчиком, но не позднее срока окончания подконтрольной эксплуатации.
     10. Если в течение ПСИ не были обнаружены дефекты, препятствующие работе оборудования с номинальной нагрузкой, или обнаруженные дефекты не требуют немедленного останова, то комиссия по приемке принимает решение о приемке из ремонта оборудования.
     11. После окончания ПСИ начинается подконтрольная эксплуатация отремонтированного оборудования, которая завершается через 30 (тридцать) календарных дней с момента включения оборудования под нагрузку.
     12. В период подконтрольной эксплуатации должна быть закончена проверка работы оборудования на всех режимах, проведены испытания и наладка всех систем.
     13. Наладочные работы должны производиться по отдельным программам, утвержденным Заказчиком и согласованным до начала ремонта с организациями, участвующими в их проведении.
     14. По результатам подконтрольной эксплуатации должны оформляться ведомости параметров технического состояния установок и оборудования, рекомендуемые образцы которых приведены в Правилах организации технического обслуживания и ремонта.
  6. Гарантии качества по сданным Работам
     1. Гарантийный срок по работам данного Договора не предусмотрен.
  7. Отходы
     1. Подрядчик обеспечивает в процессе производства Работ систематический, а по завершении Работ – окончательный сбор и погрузку, образующихся в результате выполнения Работ по Договору, за свой счет. Подрядчик обязан ежемесячно предоставлять по требованию Заказчика копии документов, подтверждающих фактические сбор и погрузку отходов (если применимо).
     2. Подрядчик обязан по мере необходимости, но не реже одного раза в два дня, организовывать вывоз отходов производства с мест проведения Работ (если применимо) в места, определенные Заказчиком на филиале.

Временное накопление (транспортных партий) всех видов отходов, образующихся в результате деятельности Подрядчика, разрешается в пределах территории работ, на специально оборудованных для этих целей площадках и в контейнерах-накопителях, в соответствии с экологическими и санитарными нормативами, правилами безопасности.

* + 1. Подрядчик осуществляет аренду земель и их последующую рекультивацию за свой счет в случае складирования грунта и плодородного слоя почвы, строительного мусора за границами Строительной площадки (при необходимости).
    2. Отходы производства и потребления – вещества или предметы, которые образованы в процессе выполнения Работ по Договору (тара, упаковочные материалы, части инструментов, ветошь, рабочая одежда и т.п.) – являются собственностью Подрядчика. Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет выполнить транспортировку указанных отходов с территории Заказчика лицензионным транспортом и размещение (захоронение) отходов на объекте размещения отходов (далее – полигон) по договору с организацией (индивидуальным предпринимателем), имеющей лицензию на осуществление деятельности по транспортировке и размещению отходов I-IV классов опасности. Право собственности на лом цветных и черных металлов, образующихся из материалов и товаров Заказчика, принадлежит Заказчику.
    3. Собственником отходов, образующихся от реконструкции (демонтажа) оборудования, зданий и сооружений, а также от сырья, передаваемого Подрядчиком Заказчику на основании Договора, является Заказчик. Подрядчик осуществляет транспортировку отходов Заказчика до полигона за счёт собственных средств; размещение (захоронение) отходов производится по договору между Заказчиком и полигоном. Подрядчик предоставляет в последний рабочий день отчётного месяца данные по количеству размещённых отходов за отчётный месяц (контрольные талоны / паспорта сдачи отходов) руководителю структурного подразделения, на территории которого проводятся Работы.
    4. Затраты Подрядчика на сбор, транспортирование, обезвреживание, утилизацию и размещение отходов (см. п. 23.4) включены в стоимость работ по Договору и отдельному возмещению не подлежат.
    5. Ответственность за сбор, накопление, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов (см. п. 23.4) в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства возлагается на Подрядчика как образователя отходов.

Ответственность за управление отходами (раздельное временное накопление на территории Заказчика в контейнерах Подрядчика, заключение соответствующих договоров на конечное удаление отходов, передача отходов на утилизацию, размещение и обезвреживание возлагается на Подрядчика (при необходимости).

Прекращение ответственности Подрядчика при ведении работ на территории Заказчика, сопровождающихся образованием отходов производства и потребления, наступает при передаче права собственности другому юридическому лицу, имеющему соответствующие правовые основания для обращения с этими отходами.

1. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ, ИМУЩЕСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ
   1. Риски случайной гибели или случайного повреждения Объекта ремонта и право собственности
      1. Подрядчик до приемки Результата Работ несет ответственность за риск случайного уничтожения или повреждения результатов Работ, а также риск случайной утраты или случайного повреждения Объекта ремонта, Материалов, иных систем, конструкций и комплектующих изделий, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.
      2. Подрядчик не имеет права продавать или передавать третьим лицам какие-либо результаты Работ, Материалы без письменного разрешения Заказчика.
      3. При просрочке передачи или приемки Результата Работ, риски, предусмотренные в пункте 24.1 Договора, несет Сторона, допустившая просрочку.
      4. Право собственности на любые результаты Работ переходит к Заказчику с момента приемки Результата Работ.
      5. Материалы переходят в собственность Заказчика с момента приемки Результата Работ.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ
   1. Ответственность сторон
      1. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за выполнение Работ в условиях, соответствующих Обязательным техническим правилам и требованиям Заказчика, а также за нарушения правил и порядка ведения Работ, как со стороны Подрядчика, так и со стороны привлеченных им Субподрядных организаций.
      2. Подрядчик обязан компенсировать Заказчику в полном объеме все и любые убытки, понесенные Заказчиком в связи с невыполнением/ненадлежащим выполнением Договора Подрядчиком по причине лишения Подрядчика или его Субподрядных организаций членства в саморегулируемой организации.
      3. С даты передачи Подрядчику Объекта до приемки Результата Работ Подрядчик несет полную ответственность за сохранность всего Объекта, выполненных Работ, Материалов, оборудования и иного имущества на Объекте, а также за сохранность Техники и Временных сооружений. С даты допуска персонала Подрядчика / Субподрядной организации на Объект в установленном порядке до приемки Результата Работ Подрядчик несет полную ответственность за сохранность Объекта ремонта, выполненных Работ, Материалов, оборудования и иного имущества на Объекте в рамках зоны выполнения Работ, как она определена в наряде-допуске, а также за сохранность Техники и Временных сооружений, если не докажет, что их утрата или повреждение произошли не по вине Подрядчика.

В случае причинения ущерба, утраты или порчи Работ или любой их части, Объекта ремонта или любой его части по любой причине, кроме случаев причинения ущерба, утраты или порчи по вине Заказчика, доказанной в судебном порядке, Подрядчик обязан за свой счет возместить причиненный ущерб и устранить дефекты Объекта ремонта и Работ с тем, чтобы Объект ремонта и Работы по их завершении отвечали требованиям Договора. Риск утраты и случайного повреждения Техники Подрядчика несет Подрядчик. Подрядчик за свой счет исправляет любые повреждения и восстанавливает потери, относящиеся к указанной Технике.

Если по обстоятельствам, зависящим от Подрядчика, нарушена сохранность предоставленных Заказчиком Давальческих материалов и/или иного имущества Заказчика, используемого Подрядчиком в связи с исполнением Договора, Подрядчик обязан (по выбору Заказчика) отремонтировать указанное имущество, заменить его имуществом надлежащего качества или, при невозможности замены, возместить Заказчику убытки.

* + 1. В случае нарушения Подрядчиком срока начала или срока окончания выполнения Работ, в том числе Этапа Работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штрафную неустойку в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от стоимости соответствующих Работ за каждый день просрочки выполнения таких Работ или поручить выполнение Работ третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств в натуре.
    2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Подрядчиком обязательств по сдаче Результата Работ Заказчику к сроку завершения Работ (пункт 3.2 Договора) Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере **0,5 (ноля целых пяти десятых) процента** от Цены Работ, указанной в пункте 4.1 Договора.
    3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты Работ (за исключением оплаты авансовых платежей, если таковые предусмотрены Договором), произошедшего по вине Заказчика, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1 (ноля целых одной десятой) процента от стоимости не оплаченных в срок Работ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от размера просроченного платежа.
    4. Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты неустойки:
       - 1. за нарушение обязанности, предусмотренной пунктом 6.1.2, – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         2. за каждый выявленный и не устраненный Подрядчиком в установленный срок случай несоответствия Работ требованиям Приложения №1 (Ведомость объемов работ №1), Исходных данных, Обязательных технических правил – в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей;
         3. за неосуществление контроля за качеством используемых Материалов, применяемых при выполнении Работ; за не обеспечение предоставляемых Подрядчиком Материалов соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество и соответствие Приложению №1(Ведомость объемов работ №1) – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         4. за не составление актов освидетельствования Скрытых работ – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         5. за не проведение индивидуального и/или комплексного испытания смонтированного оборудования – в размере 70 000 (семидесяти тысяч) рублей;
         6. за нарушение обязательств (две просрочки подряд на более чем 10 (десять) рабочих дней каждая), по предоставлению Заказчику в установленные Договором сроки оформленных Акта о приемке выполненных работ и/или Справки о стоимости выполненных работ с приложением полного комплекта Исполнительной документации на выполненный объем Работ, а также требований к Исполнительной документации – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         7. за нарушение условия об освобождении Объекта от принадлежащего Подрядчику имущества – в размере 70 000 (семидесяти тысяч) рублей;
         8. за непредставление информации о Субподрядных организациях, предоставление которой предусмотрено Договором – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         9. за несоблюдение обязанности, установленной в пункте 12.5, – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         10. за нарушение срока информирования Заказчика о любых происшествиях (авариях, травмах, несчастных случаях, пожарах, противоправных действиях, нарушениях технологического режима, загрязнения окружающей среды в ходе выполнения Работ), возникших при выполнении Работ по Договору – в размере 100 000 (ста тысяч) рублей;
         11. если Подрядчик приступает к выполнению последующей Работы без освидетельствования предыдущих скрываемых Работ – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         12. в случае замены Материалов без предварительного согласования с Заказчиком – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         13. в случае неприбытия уполномоченного Представителя Подрядчика для участия в составлении акта о выявленных дефектах – в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей.
         14. в случае уступки Подрядчиком права требования без предварительного согласия Заказчика – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         15. за нарушение сроков устранения замечаний (дефектов) в Работах против сроков, согласованных актами сторон, а в случае неявки Подрядчика – односторонним актом, – в размере 1% (одного процента) от стоимости дефектных Работ и конструкций за каждый день просрочки до фактического устранения замечаний (дефектов);
         16. за нарушение обязанности, установленной пунктом 11.1 и/или 16.1.6, – в размере 10% (десяти процентов) от общей Цены Работ.
    5. За каждый случай нарушения срока направления (а равно не направления) Подрядчиком уведомления о наступившем событии из числа указанных в п. 32.10 договора Подрядчик обязуется оплатить Заказчику неустойку в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей, а также обязуется возместить все причиненные убытки (в части, не покрытой неустойкой), в том числе, от блокировки операций по счетам Заказчика, связанной с непринятием налоговым органом у Заказчика деклараций по налогу на добавленную стоимость, возникшей по причине некорректного указания реквизитов Подрядчика, допущенного из-за ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по п. 32.10 Договора.
    6. В случае непредоставления Подрядчиком полного комплекта Исполнительной документации в момент передачи Заказчику фактически выполненных Работ Заказчик вправе нанять независимую экспертную организацию, имеющую необходимую разрешительную документацию для выполнения соответствующих исследований, для проведения комплексного обследования выполненных Подрядчиком Работ, не подтвержденных соответствующей Исполнительной документацией, с целью восстановления Исполнительной документации по ним. Оплата Заказчиком таких Работ осуществляется не ранее восстановления Заказчиком не представленной Подрядчиком Исполнительной документации и производится путем зачета понесенных Заказчиком расходов на восстановление указанной документации в счет любых встречных денежных требований Подрядчика [(в том числе, к сумме сформированного Гарантийного фонда и/или банковской гарантии на исполнение обязательств по Договору)].
    7. Ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью, имуществу третьих лиц в результате выполнения Работ (в процессе выполнения работ) по Договору, в полном объёме несёт Подрядчик.
    8. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, возникшие при эксплуатации оборудования за весь период от окончания Работ до момента устранения недостатков. При расчете убытков также будет учитываться перерасход условного топлива, определенный по отклонениям основных параметров технического состояния оборудования в сторону ухудшения. Оценка отклонений осуществляется в результате анализа величин, полученных при замерах и испытаниях, проведенных до и после выполнения Работ в соответствии с Правилами организации технического обслуживания и ремонта; Методикой оценки технического состояния паротурбинных установок до и после ремонта и в период между ремонтами, РД 34.20.581-96; Методическими указаниями по проведению эксплуатационных испытаний котельных установок для оценки качества ремонта, РД 153-34.1-26.303-98 (или соответствующих документов, введенных взамен вышеперечисленных).
    9. Подрядчик обязан возместить Заказчику стоимость отклонений фактической выработки от диспетчерского графика выработки электрической энергии по собственной инициативе субъекта, произошедшие по обстоятельствам, зависящим от Подрядчика, рассчитанную согласно Регламенту определения объемов, инициатив и стоимости отклонений (Приложение № 1 к Договору о присоединении к торговой системе оптового рынка)*.*
    10. Подрядчик обязан возместить Заказчику стоимость недополученной оплаты мощности, рассчитанную в соответствии с Регламентом определения готовности генерирующего оборудования участников оптового рынка к выработке электроэнергии (Приложение № 12 к Договору о присоединении к торговой системе оптового рынка), возникшую в результате снижения способности генерирующего оборудования к выработке электрической энергии, произошедшего по обстоятельствам, зависящим от Подрядчика*.*
    11. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, повлекших недопоставку и/или непоставку мощности на Объекте ремонта, с последующим взысканием с Заказчика штрафных санкций на ОРЭМ, в том числе установленных в соответствии с пунктом 121 Правил оптового рынка, Подрядчик по требованию Заказчика возмещает указанные штрафные санкции в полном объеме.
    12. За нарушение требований соглашения о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика (Приложение №8), требований соглашения о Соблюдении требований Подрядчиком в области антитеррористической безопасности (Приложение №9), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере, установленном разделом 7 Приложения №8 к настоящему договору.
    13. В случае привлечения к выполнению работ по договору Субподрядных организаций, Подрядчик в полном объеме несет ответственность за надлежащее выполнение Работ Субподрядными организациями.
    14. В случае неисполнения Подрядчиком обязанностей, установленных в пунктах 23.1-23.5, 23.7 Договора (в том числе, при досрочном прекращении Договора), Заказчик вправе направить Подрядчику соответствующее письменное уведомление с установлением срока на устранение каждого выявленного нарушения. При неисполнении требования Заказчика последний вправе поручить выполнение данных обязательств третьему лицу с отнесением на Подрядчика всех соответствующих расходов.
    15. В случае привлечения Заказчика Государственными органами к административной ответственности в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком условий Договора (при условии, что Заказчиком исполнены все необходимые встречные обязательства), повлекшего за собой наложение на Заказчика административного штрафа, Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязуется в течение 3 (трех) банковских дней со дня вступления постановления или решения Государственного органа в законную силу, перечислить на расчетный счет Заказчика соответствующую сумму штрафа, а также компенсировать убытки в виде реального ущерба и упущенной выгоды. Кроме того, в каждом из указанных случаев Подрядчик уплачивает Заказчику (в том же порядке, который установлен для возмещения соответствующей суммы штрафа) [зачетную] неустойку в размере 20% (двадцати процентов) от суммы штрафа.
    16. В случае появления у Заказчика имущественных потерьпо итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды (ввиду фиктивности сделок, совершенных Подрядчиком в течение срока действия настоящего Договора; в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами, в том числе, контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Подрядчик обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе, суммы отказа в налоговых вычетах НДС.

Подрядчик обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика (требование выставляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).

Получение Заказчиком указанной выше информации от налоговых органов является основанием для одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора по инициативе Заказчика в соответствии с пунктами 28.5.-28.6.

* + 1. Подрядчик возмещает Заказчику убытки, возникшие в связи с допущенными при выполнении Работ нарушениями законодательства, в том числе, природоохранного, земельного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, включая оплату штрафов, пеней, а также возмещение причиненного, в связи с этим вреда. В случае нанесения вреда окружающей среде Подрядчик должен возместить ущерб, причиненный окружающей среде, в том числе в связи с ненадлежащим обращением с отходами, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
    2. Подрядчик возмещает Заказчику убытки, возникшие в связи с пожарами, авариями, инцидентами и/или несчастными случаями с работниками Заказчика, произошедшими в процессе выполнения Работ. Указанные убытки возмещаются при наличии вины Подрядчика, отсутствие которой подлежит доказыванию Подрядчиком.
    3. Подрядчик несет полную ответственность за нарушение действующего законодательства Российской Федерации в части порядка привлечения к работе иностранных граждан и лиц без гражданства. В случае привлечения Заказчика к ответственности за нарушение действующего законодательства в указанной части, допущенное Подрядчиком, Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные в связи с этим расходы.
    4. Подрядчик (наряду с любой другой установленной Договором и/или применимым правом ответственностью, а также независимо от каких-либо ее ограничений в иных подразделах Договора) несет перед Заказчиком следующую ответственность на основании подраздела 19 Договора:
       - 1. по выбору Заказчика: в виде штрафной неустойки в размере 0,1% (ноля целых одной десятой процента) от Цены Работ за каждый день просрочки предоставления соответствующего документа в требуемой форме либо штрафа в размере 5% (пяти процентов) от Цены Работ за каждый случай непредоставления соответствующего документа в требуемой форме;
         2. в виде обязанности полного возмещения (сверх сумм любых неустоек и штрафов по Договору) убытков Заказчика (в том числе, упущенной выгоды), возникших вследствие любых ошибок, неточностей, противоречий и т.п. предоставленного перевода, а также нарушений иных требований к форме документов; в том числе, затрат Заказчика на устранение недостатков в предоставленных документах собственными силами и/или силами третьих лиц.
    5. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам, связанным с выполнением персоналом Подрядчика Работ, а также от всякого рода расходов в отношении персонала Подрядчика, связанных с увечьем, несчастными случаями, болезнями, пищевыми отравлениями, смертельным исходом и другими происшествиями, которые могут случиться с персоналом Подрядчика на Объекте.
    6. В случае возникновения каких-либо претензий к персоналу Подрядчика, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой материальной, финансовой или юридической ответственности.
    7. Если Подрядчику и/или Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при выполнении Работ было нарушено законодательство о персональных данных, Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие требования третьих лиц (в том числе административные и (или) судебные споры) а также полностью возместить Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов и расходы, понесенные на основании вступившего в законную силу решения суда. Подрядчик обязуется возместить убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.
    8. Подрядчик обеспечивает защиту Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком и/или его Субподрядными организациями своих обязательств при производстве Работ и/или перевозке грузов, а в случае возникновения таковых – принимает на себя оплату в полном объеме любого ущерба, издержек и расходов, возникших у Заказчика. Защита от исков включает в себя участие Подрядчика в судебном процессе на стороне Заказчика, а также безусловное обязательство компенсировать Заказчику все суммы, взыскиваемые с Заказчика в связи с вышеуказанными исками. Защита от претензий означает участие Подрядчика в урегулировании претензий на стороне Заказчика и безусловную компенсацию Подрядчиком Заказчику любых сумм, выплаченных Заказчиком при урегулировании претензий.
    9. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, предусмотренных подразделом 30, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все понесенные убытки, а также уплатить штраф в размере 10% (десяти процентов) от Цены Работ.
    10. В случае нарушения Подрядчиком существенных условий настоящего Договора, включая Приложение №5 (Гарантии и заверения), в связи с чем настоящий Договор расторгнут по решению суда, Заказчик обязан направитьсведения о Подрядчике в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.
    11. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание/зачет неустоек (штрафов, пеней) и/или убытков из любых сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные и принятые Заказчиком Работы, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и/или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.
    12. Оплата или удержание неустойки, штрафа не освобождает Подрядчика от исполнения его обязательств по Договору, а также от обязанности компенсировать все понесенные Заказчиком убытки в полном объеме (сверх неустойки и штрафов, предусмотренных Договором).
    13. Любые убытки Подрядчика, возникшие в связи с заключением, исполнением и/или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком (с учетом вышеуказанного ограничения) только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Подрядчика, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты/повреждения.
  1. Разрешение споров
     1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии. В случае если Сторона, получившая претензию, игнорирует ее рассмотрение, или в течение 15 (пятнадцати) календарных дней по истечении указанного выше срока Сторонами не будет достигнуто соглашение, другая Сторона имеет право обратиться за разрешением спора в суд.
     2. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся заключения, исполнения, изменения или расторжения Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика.
     3. Если иное прямо не предусмотрено Договором, наличие любого разногласия или спора, в том числе рассмотрение такого разногласия или спора судом, само по себе не дает Подрядчику права приостанавливать выполнение Работ.
     4. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию Заказчика может быть назначена экспертиза, расходы на проведение которой несет Подрядчик; в случае, если выяснится вина Заказчика, последний компенсирует Подрядчику понесенные затраты на экспертизу.
  2. Применимое право
     1. Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с материальным правом Российской Федерации, за исключением коллизионных норм.

1. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ
   1. Изменение, прекращение и расторжение Договора
      1. В случае получения письменного предложения Заказчика о внесении дополнений, изменений в Договор, Подрядчик в семидневный срок рассматривает и подписывает проект направленного Заказчиком дополнительного соглашения либо дает мотивированный отказ в указанный срок.
      2. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе Заказчика.
      3. Заказчик имеет право в любое время досрочно расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке по собственной инициативе.
      4. В случае:
         * 1. аннулирования свидетельства саморегулируемой организации о допуске Подрядчика к виду/видам работ на проектирование и/или строительство или исключения Подрядчика из соответствующей саморегулируемой организации, членство в которой дает право на осуществление Работ;
           2. принятия актов Государственных органов, лишающих Подрядчика права на производство Работ, в частности в случае приостановления деятельности Подрядчика в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
           3. непередачи Подрядчиком Заказчику доказательств заключения договора страхования в соответствии с Договором;
           4. прекращения действия банковской гарантии или иного обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по Договору, предусмотренного Договором;
           5. если Подрядчик полностью или частично не предоставляет документы, необходимые для оплаты Работ свыше 15 (пятнадцати) календарных дней;
           6. отрицательных результатов испытаний за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2) свыше 45 (сорока пяти) календарных дней;
           7. обнаружения недостатков в выполненных за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2) Работах;
           8. привлечения Подрядчиком иностранных рабочих в нарушение требований миграционного законодательства;
           9. вступления Подрядчика в процедуру ликвидации либо принятия судом определения о введении в отношении Подрядчика наблюдения, финансового оздоровления или внешнего управления, а также принятия судом решения о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства;
           10. если Подрядчик отказывается соблюдать или не соблюдает письменные предписания или инструкции, полученные от Заказчика, не противоречащие условиям Договора и действующего законодательства, в течение свыше 10 (десяти) календарных дней;
           11. невыполнения Подрядчиком либо лицом, привлечённым Подрядчиком для выполнения Работ, требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и экологии и/или нарушения требований внутриобъектового режима на Объекте;
           12. уступки прав по Договору без письменного согласия Заказчика;
           13. непредоставления уведомления обо всех собственниках Подрядчика, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) в установленные Договором сроки, а также в иных случаях, предусмотренных Договором, дополнительным соглашением Сторон или действующим законодательством Российской Федерации, Заказчик имеет право после представления Подрядчику письменного уведомления о нарушении и не устранения такого нарушения Подрядчиком в срок, указанный в уведомлении Заказчика (за исключением случая ликвидации или банкротства Подрядчика), в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и вступить в распоряжение Работами и Объектом, включая все, что на нем находится.

Заказчик вправе потребовать возмещение убытков, связанных с прекращением Договора по вышеуказанным основаниям. Подрядчик при прекращении Договора по вышеуказанным основаниям утрачивает право на компенсацию каких-либо убытков (в том числе, упущенной выгоды) в связи с прекращением Договора и имеет право исключительно на оплату надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком Работ, а также переданных Заказчику Материалов Подрядчика.

* + 1. В случае:
       - 1. если Подрядчик не приступает к исполнению Договора в сроки в соответствии с Графиком выполнения Работ и такая просрочка составляет более 5 (пяти) календарных дней;
         2. если Подрядчик выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, в частности, если Подрядчик полностью или частично приостановит выполнение Работ без оснований, вытекающих из условий Договора и действующего законодательства, на срок более 5 (пяти) календарных дней;
         3. если Подрядчик не выполняет или ненадлежащим образом выполняет Работы за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 20.2), в том числе, в случае нарушения сроков выполнения Работ (Этапа Работ) по Графику выполнения Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней;

Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать от Подрядчика возмещения убытков. Подрядчик при прекращении Договора по вышеуказанным основаниям утрачивает право на компенсацию каких-либо убытков (в том числе, упущенной выгоды) в связи с прекращением Договора и имеет право исключительно на оплату надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком Работ, а также переданных Заказчику Материалов Подрядчика.

* + 1. Об отказе от исполнения Договора в порядке пунктов 28.4-28.5 Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление, в котором указывается срок, с которого Договор считается прекратившим свое действие. Если в уведомлении такой срок не указан, Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком такого уведомления.
    2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчик представляет на утверждение Заказчику перечень Работ и Материалов, фактически выполненных и закупленных им до получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора. В отношении Работ и Материалов, выполненных и закупленных Подрядчиком до получения уведомления и принимаемых Заказчиком, Стороны составляют соответствующие акты.
    3. В случаях, предусмотренных пунктами 28.4. и 28.5. Договора, Заказчик имеет право завершить Работы своими силами, либо привлечь другого подрядчика для завершения Работ. С даты письменного уведомления Заказчиком Подрядчика об отказе Заказчика от Договора прекращается выплата причитающихся Подрядчику платежей за выполненные Работы (за исключением Работ, в отношении которых Заказчиком уже были подписаны Акты о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ) до тех пор, пока Работы не будут должным образом завершены, после чего Подрядчику будет оплачена та часть Работ, которая была выполнена Подрядчиком с надлежащим качеством и не была оплачена Заказчиком на день досрочного прекращения Договора, а также будет выплачена стоимость всех Материалов Подрядчика, принятых Заказчиком, за вычетом всех убытков, понесенных Заказчиком в связи с прекращением действия Договора.

В случае обнаружения недостатков выполненных Работ, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для исправления указанных недостатков с отнесением затрат на Подрядчика или, по усмотрению Заказчика, с зачетом указанных затрат в счет причитающихся Подрядчику платежей.

* + 1. Если сумма расходов и убытков Заказчика, связанных с досрочным прекращением Работ по Договору, превысит сумму, которая подлежала бы выплате Подрядчику при надлежащем завершении Работ, то в этом случае Подрядчик обязан в течение 7 (семи) рабочих дней с даты соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику сумму такого превышения. Указанная сумма превышения рассматривается как долг Подрядчика перед Заказчиком и, в случае ее неуплаты, подлежит взысканию в установленном законом порядке.
    2. В случае если Договор прекращается по взаимному согласию Сторон, то Стороны заключают соглашение о расторжении Договора. Соглашение о расторжении Договора заключается в той же форме, что и Договор.
    3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика либо по взаимному согласию сторон Подрядчик обязан возвратить Заказчику предоставленные ему Заказчиком для выполнения Работ Давальческие материалы и иное имущество в срок, указанный в уведомлении Заказчика, либо в срок, указанный в соглашении о расторжении Договора.
    4. Подрядчик не вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором или императивными нормами действующего законодательства. В случае прекращения Договора вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора Подрядчиком по основаниям, предусмотренным Договором или императивными нормами действующего законодательства, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о своем решении отказаться от договора за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты прекращения Договора.
    5. Подрядчик не вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 719 Гражданского кодекса Российской Федерации.
    6. Обстоятельства, вызванные угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, не являются существенным изменением обстоятельств по смыслу ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

Каждая из Сторон самостоятельно несет все риски, которые могут возникнуть в связи с указанными обстоятельствами, при исполнении Договора.

Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия, как на существенное изменение обстоятельств, дающее право требовать расторжения или изменения договора в соответствии со ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

* 1. Обстоятельства непреодолимой силы
     1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.
     2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, иные проявления сил природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, эпидемии, принятие органом государственной власти или управления, правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.
     3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 29.2 Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий, Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (Сертификат) из Торгово-Промышленной Палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного Государственного органа.

Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.

* + 1. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.
    2. После получения сообщения, указанного в пункте 29.3 Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости Работ, которые с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
    3. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 29.3 Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые не извещением или несвоевременным извещением.
    4. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения исполнения Договора. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, в таком случае Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не возмещается.
    5. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения в данном случае не начисляются.
    6. Обстоятельства, вызванные угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, в частности, установление обязательных правил поведения при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, запрет на передвижение транспортных средств, ограничение передвижения физических лиц, приостановление деятельности предприятий и учреждений, отмена и перенос массовых мероприятий, введение режима самоизоляции граждан и т.п., не являются форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) и не могут рассматриваться сторонами в качестве обстоятельств освобождающих от исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств полностью или частично. Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия как на основание для освобождения от ответственности.

1. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. Конфиденциальность
      1. Вся информация и документация, связанная с действием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, сведения делового, научно-технического, технологического, финансово-экономического, производственного, коммерческого или иного характера, включая сведения, составляющие коммерческую тайну, а также дополнительная информация, переданная Заказчиком или от его имени Подрядчику в связи с Договором, и обозначенная Заказчиком грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна», признается конфиденциальной информацией Заказчика и не подлежит разглашению без предварительного письменного согласия Заказчика (далее «**Конфиденциальная информация**»).
      2. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим подразделом, если документы и (или) информация:
         * 1. являются или стали общедоступными по причинам, не связанным с действиями Стороны;
           2. являются общедоступными и (или) были раскрыты Сторонами публично на дату заключения Договора;
           3. стали общедоступными после заключения Договора иначе, чем в результате нарушения настоящего Договора получающей Стороной;
           4. получены Стороной независимо и на законных основаниях иначе, чем в результате нарушения Договора;
           5. разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности;
           6. не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания действующего законодательства.
      3. Подрядчик обязуется обеспечивать надлежащую защиту Конфиденциальной информации в период действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора. Защита в соответствии с Договором распространяется на Конфиденциальную информацию независимо от ее носителя и формы представления.
      4. Предоставление доступа и использование Конфиденциальной информации будет осуществляться только теми сотрудниками и должностными лицами Подрядчика, которым Конфиденциальная информация непосредственно необходима для исполнения Договора. Подрядчик обязан оформить соглашения о конфиденциальности с сотрудниками и иными лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.
      5. Подрядчик не вправе использовать Конфиденциальную информацию в официальных бюллетенях, пресс-релизах, официальных сообщениях и публикациях. До момента выпуска каких-либо официальных бюллетеней, пресс-релизов, официальных сообщений и публикаций, прямо или косвенно касающихся Договора, подрядчик обязуется направлять Заказчику проекты таких документов для ознакомления.
      6. В случае необходимости раскрытия Конфиденциальной информации в целях исполнения требований законов, иных нормативных правовых актов, распоряжений суда или предписаний органов исполнительной власти раскрывающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и раскрыть Конфиденциальную информацию таким образом, чтобы обеспечить ее максимально возможную защиту.
   2. Толкование
      1. Каждая из Сторон осуществила надлежащую юридическую экспертизу текста Договора, в связи с чем Стороны договорились считать, что текст Договора был составлен Сторонами совместно, и принцип толкования «против составившей текст Стороны» в отношении Договора применяться не будет.
      2. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что Заказчик во всем полагается на квалификацию и опыт Подрядчика, который, по его собственным заявлениям, является компетентным подрядчиком и обладает всеми необходимыми разрешениями Государственных органов, а также значительным опытом в области ремонта. Данное обстоятельство учтено Подрядчиком в Цене Работ.
      3. С момента заключения Договора любые предыдущие договорённости: переговоры, переписка, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета Договора прекращаются и утрачивают юридическую силу. Переговоры и переписка, предшествующие Договору, не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.
      4. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.
      5. Договор, а также вся связанная с ним документация, уведомления и сообщения составляются на русском языке. Если какой-либо из документов составлен одновременно на русском и иностранном языке, при толковании такого документа приоритетом будет пользоваться текст на русском языке.
   3. Уведомления
      1. Любые уведомления, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция, иные сообщения или документы, направляемые Сторонами в соответствии с Договором, должны быть оформлены в письменной форме, если иное прямо не предусмотрено Договором, составлены на русском языке, иметь уникальный, неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица соответствующей Стороны и доставлены одним из следующих способов:

* путем передачи лично в руки уполномоченным представителям Сторон (вручение курьером по адресу Стороны, указанному в Договоре, считается вручением лично в руки), либо
* путем передачи предоплаченным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении, по адресу Стороны, указанному в Договоре.
  + 1. В случаях, прямо указанных в Договоре, допускается направление уведомлений по факсимильной связи или электронной почте без последующей передачи оригинала.
    2. В любом случае не допускается направление уведомлений на или с почтовых адресов публичных электронных почтовых служб (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru, hotmail.com и др.). Все уведомления должны направляться по реквизитам, указанным в п.36.
    3. Датой и временем получения уведомлений, доставленных курьером, считается дата и время отметки о получении уведомления, проставленной на копии уведомления «для отметки».
    4. Дата и время получения уведомлений, направленных предоплаченным заказным почтовым отправлением определяются по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации.
    5. Датой и временем получения уведомлений, направленных по факсу, являются дата и время получения на факсимильный аппарат получающей Стороны в соответствии с отметкой на отчете факсимильного аппарата направляющей Стороны.
    6. Датой и временем получения уведомления по электронной почте являются дата и время получения сообщения электронной почты на адрес электронной почты получателя сообщения.
    7. В любых уведомлениях или сообщениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении сообщения по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного Стороной на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо Стороны.
    8. В случае изменения реквизитов, указанных в п.36., соответствующая Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты.
    9. Помимо случаев, установленных п. 32.9, Подрядчик в течение всего срока действия Договора направляет Заказчику письменные уведомления (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента наступления любого из следующих событий:
       - 1. изменение юридического и/или почтового адреса;
         2. изменение банковских реквизитов;
         3. изменение учредительных документов;
         4. изменение ИНН и/или КПП;
         5. принятие решения о смене наименования;
         6. принятие решения о реорганизации;
         7. введение процедуры банкротства;
         8. принятие решения о добровольной ликвидации;
         9. принятие решения об уменьшении уставного капитала.
    10. Кроме того, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика обо всех собственниках Подрядчика на момент заключения Договора, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), и (или) в исполнительных органах Подрядчика с приложением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений.
  1. Антисанкционная оговорка
     1. Подрядчик настоящим подтверждает, что не является объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежит прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируется и не действует по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.
     2. Термин «применимые санкции» означает любые законодательные, нормативные, экономические или иные запреты/ограничения/ограничительные меры или иные аналогичные механизмы, которые ограничивают отношения с некоторыми странами или отдельными лицами, и которые были оформлены в соответствии с законодательством страны или объединения стран (например, Европейский Союз).
     3. Подрядчик обязуется уведомить Заказчика немедленно, если Подрядчик или любое другое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 33.1, станет объектом каких-либо применимых санкций после заключения Договора.
     4. Заказчик имеет право немедленно расторгнуть и (или) прекратить исполнение Договора, если станет известно, что Подрядчик или любое другое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 33.1, являлось объектом применимых санкций в момент заключения Договора и данная информация не была раскрыта, или если Подрядчик или любое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 33.1. в любой момент, следующий за моментом заключения Договора, но в пределах срока действия или исполнения Договора станет объектом применимых санкций.
     5. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора согласно пункту 33.4. не создаёт для Заказчика обязательства в отношении возмещения расходов/убытков, иных платежей и/или затрат Подрядчика, возникающих/возникших в связи с таким расторжением и (или) прекращением исполнения. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения и (или) прекращения действия Договора. Договор считается расторгнутым и (или) прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора.
  2. Заключительные положения
     1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
     2. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.
     3. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Истечение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств.
     4. Договор является обязательным для правопреемников Сторон.
     5. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обязательства Сторон, которые не вытекают из условий Договора, а равно изменение обязательств, установленных Договором, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.
     6. Уступка права требования по Договору либо перевод долга могут быть произведены только с письменного согласия Заказчика. Уступка права требования либо перевод долга по Договору оформляется трехсторонним договором.
     7. Заказчик имеет право на приостановление Работ по собственному усмотрению и на любой срок, не расторгая Договора. В случае получения Подрядчиком от Заказчика письменного уведомления о приостановке производства Работ, Подрядчик обязан немедленно приостановить выполнение Работ, обеспечив их надежную сохранность и консервацию, при этом Заказчик обязан возместить Подрядчику расходы по консервации Работ в месячный срок с момента завершения работ по консервации и предъявления обоснованного и документально подтвержденного требования о компенсации.
     8. При исполнении Договора Стороны руководствуются следующими антикоррупционными условиями:
        1. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или лица, действующие от их имени и (или) в их интересах:

- лично или через посредников не осуществляют, не предлагают, не требуют, не добиваются, не разрешают, не дают согласие осуществлять передачу или получение вознаграждения в виде денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказания услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав прямо или косвенно любым лицам, включая, но, не ограничиваясь, коммерческим организациям и их представителям, органам власти и самоуправления, государственным и муниципальным служащим, для оказания влияния на действия или решения этих или иных лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать неправомерные цели, а также не оказывают содействие в реализации данных незаконных действий;

- не злоупотребляют и не пренебрегают своими полномочиями в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам;

- не осуществляют действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

* + - 1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.
      2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а равно действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
      3. Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения деловых отношений с Контрагентами, вовлеченными в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечивать непрерывное функционирование системы внутреннего контроля, соблюдать регламенты и политики по мониторингу, запрещению и предотвращению каких-либо действий, которые могут рассматриваться как нарушение антикоррупционного законодательства.
      4. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

33.8.6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

* + - 1. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при выполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
    1. Если какое-либо положение Договора признано недействительным в соответствии с действующим законодательством, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны договориться о внесении соответствующих изменений в Договор.
  1. Перечень документов, прилагаемых к настоящему Договору

[Приложение № 1 Ведомость объемов работ №1](#_Toc515354089)

[Приложение № 2 Локальная смета №1](#_Toc515354090)

[Приложение № 3 График производства работ](#_Toc515354091)

[Приложение № 4 Расчет договорной цены](#_Toc515354092)

Приложение №5 Гарантии и заверения

[Приложение № 6 Нормативно-техническая документация](#_Toc515354098)

Приложение №7 Форма акта на приема-передачи имущества

[Приложение №8 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности,](#_Toc515354103) режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика

Приложение №9 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности

Приложение №10 Соглашение о соблюдении мер санитарно-эпидемиологической защиты, связанной с профилактикой распространения коронавирусной инфекции COVID-19

Приложение №11 Соглашение об обязательствах обеспечения средствами индивидуальной защиты сотрудников организаций-контрагентов

Приложение №12 Унифицированная форма сбора отчетности по охране труда Подрядчиком.

* 1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ООО «Байкальская энергетическая компания»**  Юридический и почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 3, каб. 405  Тел.8(3952)791124  E-mail: office@baikalenergy.com  ИНН 3808229774/КПП 380801001  Банковские реквизиты:  Р/счет 40702810918350014312 Байкальский банк ПАО СБЕРБАНК г.Иркутск  К/счет 30101810900000000607, БИК 042520607  филиал ТЭЦ-9: КПП 380143001  Почтовый адрес: 665821, Иркутская обл., г. Ангарск, а/я 5572  E-mail: tec-9@baikalenergy.com  тел. (3955)-503-118  Местонахождение: 665800, Иркутская область, г.Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 17, стр. 163 | | **Подрядчик:** Юридический адрес:  Почтовый адрес:  тел./факс  ИНН , КПП  Р/счет  »  К/счет ,  БИК |
| Заказчик: | | Подрядчик: |
| Директор ТЭЦ-9  (филиал ООО «Байкальская энергетическая компания») | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Нелюбов | |  | | |
|  | |  | | |